

Relatório de Autoavaliação e Acompanhamento de Egresso



**Programa de Pós-Graduação
em Agricultura e Ambiente**

Universidade Federal de São Carlos

Relatório Aprovado na Reunião do Conselho do PPGAA
em 01 de abril de 2021

Araras - 2021

Comissão de Autoavaliação

Professores:

Dra. Kayna Agostini

Dra. Valéria Forni Martins

Dr. Claudinei Fonseca Souza

Dr. Renato Nallin Montagnolli

Dra. Roberta Cornélio Ferreira Nocelli

Dra. Patrícia Andrea Monquero

Discente:

Lisiana Crivelenti Voltolini

Técnica Administrativa:

Sirlene de Fátima Marzagão Lima

Sumário

Apresentação-----	4
Objetivo Geral-----	4
Objetivo Específico-----	4
Etapas de Implementação do Processo de Autoavaliação do PPGAA-----	4
Etapa 1: Política e Preparação-----	5
Etapa 2: Implementação-----	5
Etapa 3: Disseminação e Uso dos Resultados-----	5
Formas de Autoavaliação-----	6
Cronograma do Processo de Autoavaliação do PPGAA-----	7
Resultados Parciais do Processo de Autoavaliação do PPGAA-----	8
Análise do Formulário dos Discentes-----	8
Análise do Formulário dos Docentes-----	17
Análise do Formulário e Acompanhamento dos Egressos-----	27
Perfil do Egresso-----	27
Atividade Profissional Atual do Egresso-----	29
Avaliação dos Docentes, Estrutura Curricular e Infraestrutura-----	31
Produção científica dos egressos-----	33
Visão geral do PPGAA-----	33
Aplicação dos Resultados da Autoavaliação-----	35
ANEXO 1 – Questionário de Autoavaliação do PPGAA – Aluno-----	37
ANEXO 2 – Questionário de Autoavaliação do PPGAA – Docente-----	49
ANEXO 3 – Questionário de Autoavaliação do PPGAA – Egresso-----	64

Relatório do Processo de Autoavaliação do Programa de Pós-Graduação em Agricultura e Ambiente

Apresentação

Este relatório apresenta os passos do processo de construção da autoavaliação do curso de Mestrado do Programa de Pós-Graduação em Agricultura e Ambiente (PPGAA) da Universidade Federal de São Carlos (UFSCar), realizado segundo o olhar de discentes, docentes e egressos. Em 2019, após a publicação do documento do GT Autoavaliação de Programas de Pós-Graduação que definiu as diretrizes da Capes com relação ao processo de Autoavaliação em 2019, a Coordenação do PPGAA iniciou um conjunto de discussões para a construção de um instrumento de Autoavaliação.

Objetivo geral

Realizar uma avaliação participativa que propicie o auto-conhecimento e o aperfeiçoamento das condutas do PPGAA no que tange à formação de recursos humanos em nível de pós-graduação, produção de conhecimentos científicos e inserção social.

Objetivos específicos

- Colaborar para a melhoria da qualidade do ensino, da pesquisa, da inserção social e da gestão do PPGAA;
- Propiciar a percepção das qualidades, problemas e desafios do PPG;
- Trazer novas ideias e soluções para ampliar a integração das linhas de pesquisa;
- Incorporar os resultados obtidos com a autoavaliação à busca de alternativas para uma maior relevância e inserção do PPGAA junto a sociedade.
- Construção do Plano Estratégico do PPGAA de 2021 a 2024

Etapas de implantação do processo de Autoavaliação do PPGAA

O processo de Autoavaliação do PPGAA segue as recomendações sugeridas no documento publicado pela sobre a Autoavaliação de Programas de Pós-Graduação em 2019. Neste documento é sugerido que o processo de Autoavaliação possua três etapas: 1) política e preparação; 2) implementação e 3) divulgação e uso dos resultados. Abaixo está uma breve descrição dos passos de cada etapa.

Etapas 1: Políticas e Preparação

- Sensibilização: Apresentação do Documento da Capes sobre Autoavaliação de Programas de Pós-Graduação para docentes, técnicos administrativos e representantes discentes.
- Constituição da Comissão de Autoavaliação, com participação de docentes, discentes e técnico administrativo;
- Definição das abordagens (quais os atores que serão avaliados), critérios e escala da Autoavaliação;
- Elaboração do Projeto de Autoavaliação do PPGAA;
- Aprovação do Plano de Autoavaliação

Etapas 2: Implementação do plano de autoavaliação

- Definição dos procedimentos, métodos e instrumentos (questionário para docentes, discentes e egressos) que serão utilizados no processo de autoavaliação
- Coleta de dados através de aplicação dos questionários para docentes, discentes e egressos.
- Sistematização e análise das informações dos questionários, mediante análise quali-quantitativa, fragilidades, potencialidades, desafios estratégicos, melhorias

Etapas 3: Disseminação e uso dos resultados

- Elaboração de um relatório diagnóstico evidenciando os pontos frágeis e os pontos fortes do PPGAA, bem como apontar melhorias, ações imediatas e metas futuras para cada dimensão da Autoavaliação (será utilizado o modelo apresentado no Documento sobre Autoavaliação dos Programas de Pós-Graduação da Capes). As sete dimensões serão avaliadas:
 - i. Formação do Pesquisador (produção e publicação científica, quantidade e impacto, avanços no conhecimento e influência nas políticas públicas);
 - ii. Formação do docente (articulação com educação básica, docentes e discentes);
 - iii. Formação do técnico profissional (articulação com escolas, empresas, agências, organizações);
 - iv. Atuação dos egressos (pesquisa, ensino, empresas, organizações etc);
 - v. Impacto acadêmico e social (relevância social, econômica e avanço do conhecimento das dissertações; internacionalização; redes e grupos de

- pesquisa; inserção social – internacional, nacional, regional e local; inovação e empreendedorismo; ações afirmativas);
- vi. Infraestrutura (instalações para ensino, secretaria, laboratórios, recursos audiovisuais, equipamentos de informática etc);
 - vii. Eficácia do processo de autoavaliação (abrangência, participação da comunidade no processo de planejamento, transparência etc).
- Divulgação do relatório diagnóstico do processo de autoavaliação do PPGAA em diversos meios de comunicação.
 - Elaboração de uma Matriz de Auto Conhecimento para identificar o perfil do PPGAA (será utilizado o modelo apresentado no Documento sobre Autoavaliação dos Programas de Pós-Graduação da Capes).

Formas de Autoavaliação

O processo de autoavaliação possui diversos instrumentos que auxiliam na obtenção dos dados. O PPGAA utilizou: 1) preenchimento anual do relatório na Plataforma Sucupira; 2) relatórios anuais da produção de cada docente; 3) dados internos da secretaria e 4) consulta à comunidade do PPGAA (docentes, discentes e egressos) por meio de formulários específicos (utilizando a ferramenta Google Forms) enviados por e-mail.

Os dados internos da secretaria constam da relação entre o número de candidatos inscritos vs. número de candidatos aprovados nos processos seletivos; relação entre o número de discentes vs. número de publicações com discentes; porcentual de evasão; disciplinas ministradas no programa; número de orientações em andamento; número de orientações concluídas; quantidade e qualidade das publicações.

Para este processo foram elaborados três tipos de formulários de Autoavaliação, para os discentes, para os docentes e para os egressos do PPGAA (ANEXO 1, 2 e 3). Os questionários dos discentes e docentes do PPGAA tiveram como objetivo mapear a percepção dos alunos e dos docentes quanto ao programa em geral, coordenação, infraestrutura, administração, disciplinas, orientação, desenvolvimento de pesquisa desenvolvida no PPGAA e diagnosticar áreas de melhoria. O questionário dos egressos teve como objetivo identificar a produção discente, as atividades profissionais exercidas pelo egresso e a satisfação com os docentes, estrutura curricular e infraestrutura do PPGAA

CRONOGRAMA DO PROCESSO DE AUTOAVALIAÇÃO DO PPGAA

Etapas	Descrição	Envolvido	Ferramentas	Local	Período	Resultados
1	Sensibilização dos diversos atores do PPGAA com relação ao processo de autoavaliação	Docentes, Discentes e Técnicos Administrativos	Reuniões e apresentação do documento de Autoavaliação dos PPGs da Capes	PPG	Out/2019	Interesse dos diversos atores em participar do processo de autoavaliação
2	Formação da Comissão de Avaliação	Conselho do PPGAA	Reunião	PPG	Nov/2019	O Conselho do PPGAA representa a Comissão de Avaliação
3	Elaboração do Projeto de Autoavaliação	Comissão AA	Reuniões	PPG	Jan/2020 a 08/2020	Definição dos critérios, métodos e períodos da AA
4	Deliberação do Plano de AA	Comissão	Reunião	PPG	08/2020	Aprovação do Plano
5	Definição dos Instrumentos	Comissão	Reunião	PPG	09/2020	Definição dos formulários
6	Aplicação dos questionários	Comissão	-	-	Fev/2021	Repostas dos diversos atores
7	Avaliação das Respostas	Comissão	-	PPG	Fev e Março/2021	Análise dos Dados
9	Início da Divulgação dos Resultados	Comissão	Reunião	PPG	Abril/2021	A sociedade recebe informações sobre a autoavaliação PPGAA
10	Divulgação do relatório diagnóstico do processo de autoavaliação do PPGAA	Comissão	Site do PPGAA e redes sociais	PPG	Abril/2021	Identificação das fraquezas e pontos fortes no PPGAA. Definição de ações imediatas e futuras
11	Elaboração de uma Matriz de Auto Conhecimento	Comissão	Site do PPGAA	PPG	Abril/2021	identificar o perfil do PPGAA

Resultados Parciais do Processo de Autoavaliação do PPGAA

Análise do Formulário dos Discentes

O questionário para os discentes (ANEXO I) foi aplicado de forma eletrônica (enviado por e-mail) no formato Google Forms para 15 alunos atualmente matriculados no PPGAA. Aproximadamente 87,0% dos discentes responderam o questionário (13 respostas). Os dados foram compilados e enviados pela Comissão de Autoavaliação para a coordenação do PPGAA.

O gráfico 1 mostra vários aspectos sobre a avaliação geral do PPGAA. No gráfico 1A mostra a satisfação dos alunos com relação ao PPGAA. É possível identificar que as ações e estratégias para promoção de interdisciplinaridade, atividades extraclasse como seminários, palestras e grupos de estudos, política de incentivo à participação em eventos científicos são bem avaliados pelos alunos. É esperado pelos alunos maior incentivo à internacionalização e mais ações extensionistas. Já no gráfico 1B os alunos demonstraram que conhecem os objetivos do PPGAA, os critérios de distribuição e manutenção das bolsas, mas precisam de mais subsídios para conhecer os mecanismos de avaliação da qualidade das disciplinas. Também fica evidente no gráfico 1C que os alunos acreditam que o PPGAA é um curso muito bom e possui docentes de qualidade muito boa.

O gráfico 2 mostra a avaliação das funções administrativas do PPGAA que envolve a coordenação e a secretaria. De modo geral os alunos avaliaram positivamente as funções da coordenação e indicaram que a coordenação se preocupa com as melhorias do curso, encaminha as informações sobre os conselhos de curso de pós-graduação, é disponível para os atendimentos dos alunos e trata todos respeitosa e igualmente. Com relação ao atendimento da secretaria, os serviços de modo geral foram muito bem avaliados.

Gráfico 1 – Resultado da avaliação do PPGAA realizada pelos alunos. 1A) Satisfação dos discentes com relação ao PPGAA; 1B) Avaliação dos objetivos, critérios de distribuição e manutenção de bolsas; 1C) Avaliação da qualidade do programa

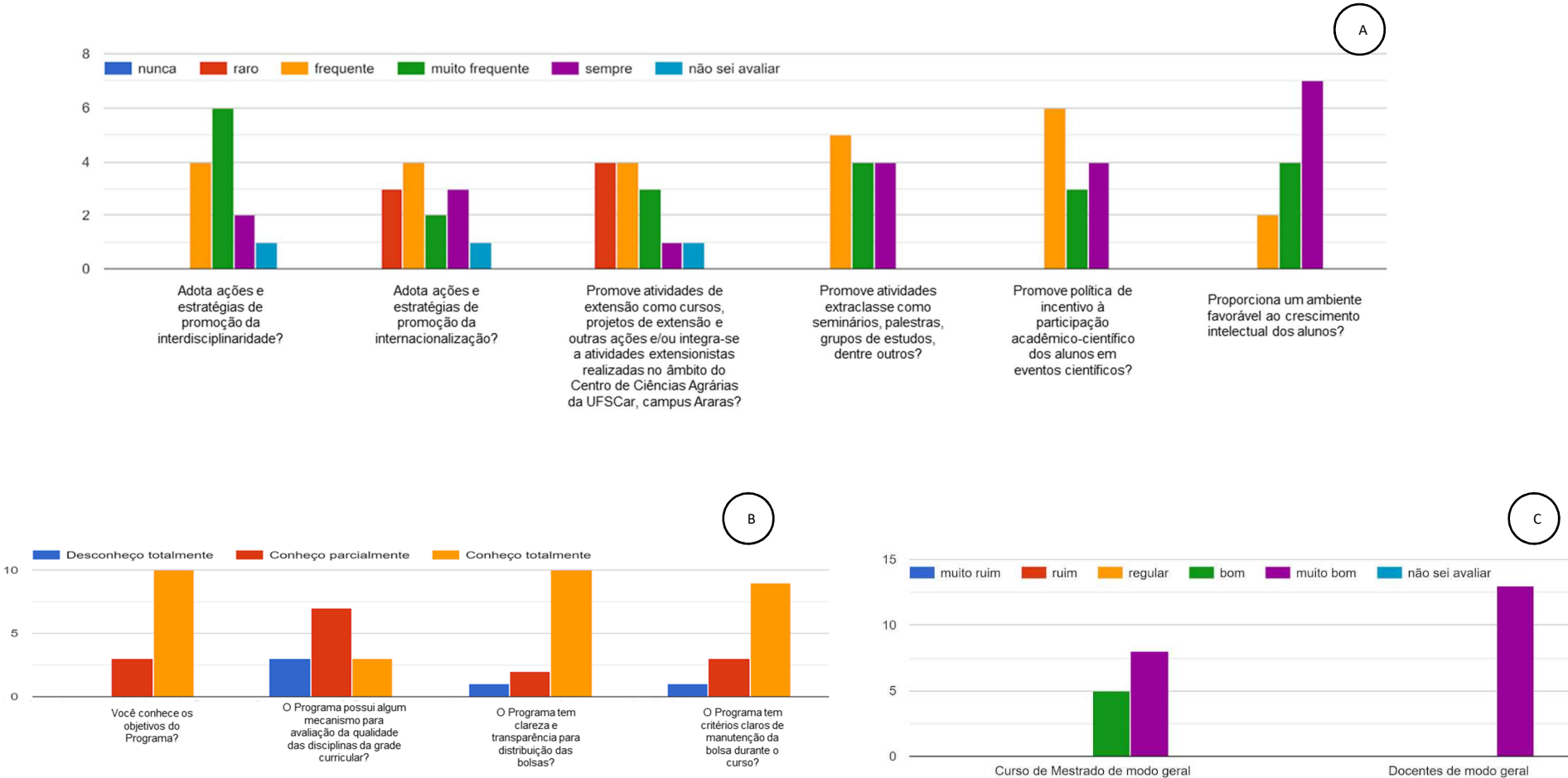
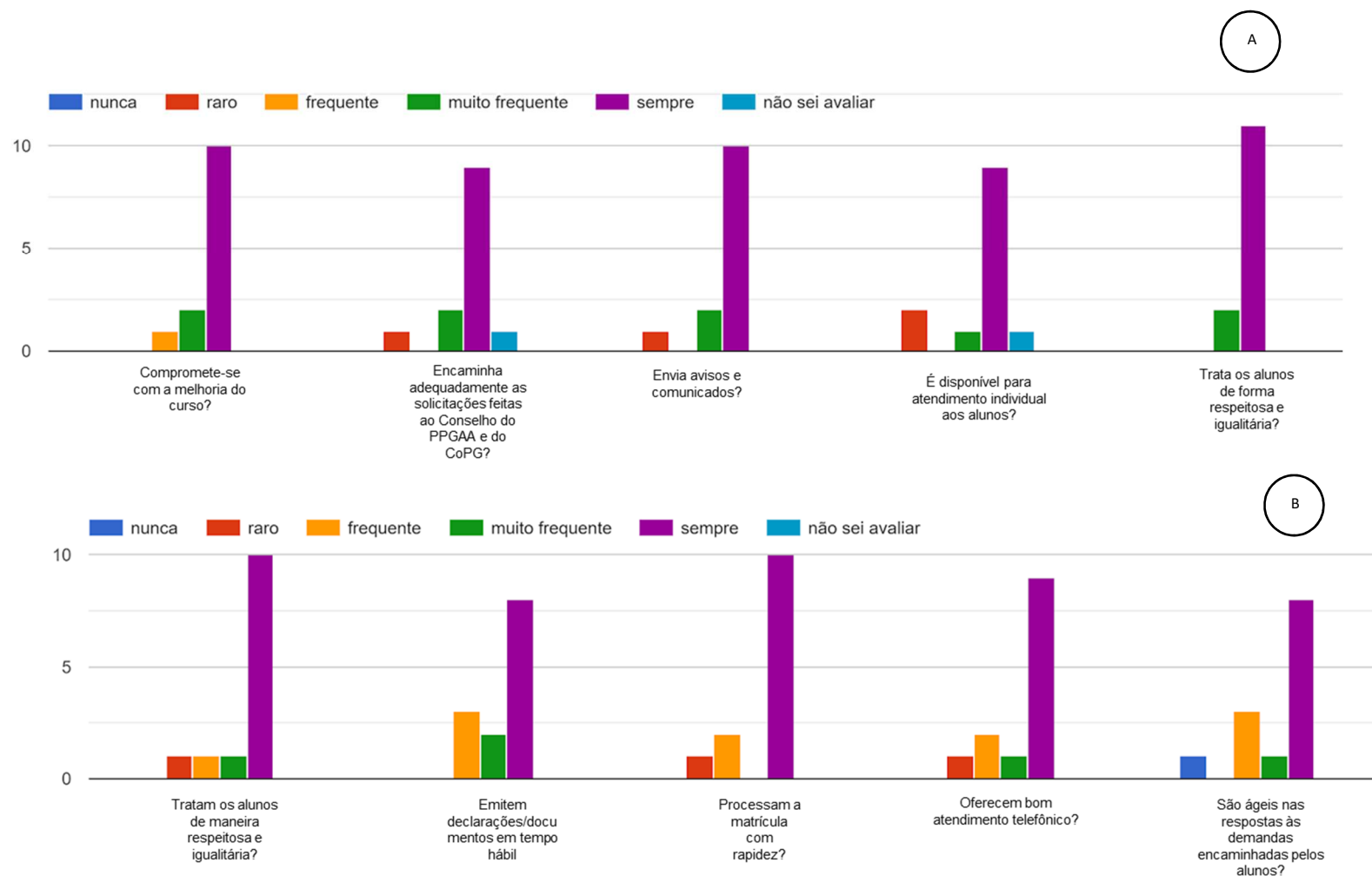


Gráfico 2 - Resultado da avaliação da administração (Coordenação e Secretaria) realizada pelos discentes. 2A) avaliação da coordenação do PPGAA. 2B) avaliação do atendimento da Secretaria.



A infraestrutura do PPGAA foi bem avaliada (Gráfico 3), mas as ações relacionadas às instalações adequadas para portadores de necessidades especiais não são difundidas entre os alunos. Melhorias estão sendo realizadas constantemente para adequação dos espaços para melhor atender estas pessoas. Outra informação importante é que os laboratórios utilizados pelos alunos geralmente pertencem ao Departamento ao qual o docente pertence. Os laboratórios não estão diretamente ligados ao PPGAA.

De modo geral as disciplinas, tanto as obrigatórias como as optativas, são muito bem avaliadas pelos alunos (Gráfico 4) que indicam que as disciplinas contribuem para o desenvolvimento intelectual, aquisição de novos conhecimentos e habilidades, apresentam referências bibliográficas atualizadas e estão adequadas às linhas de pesquisa do PPGAA.

Gráfico 3 - Resultado da avaliação da infraestrutura do PPGAA realizada pelos discentes.

Com relação à infraestrutura do Programa, avalie de acordo com seu grau de satisfação:

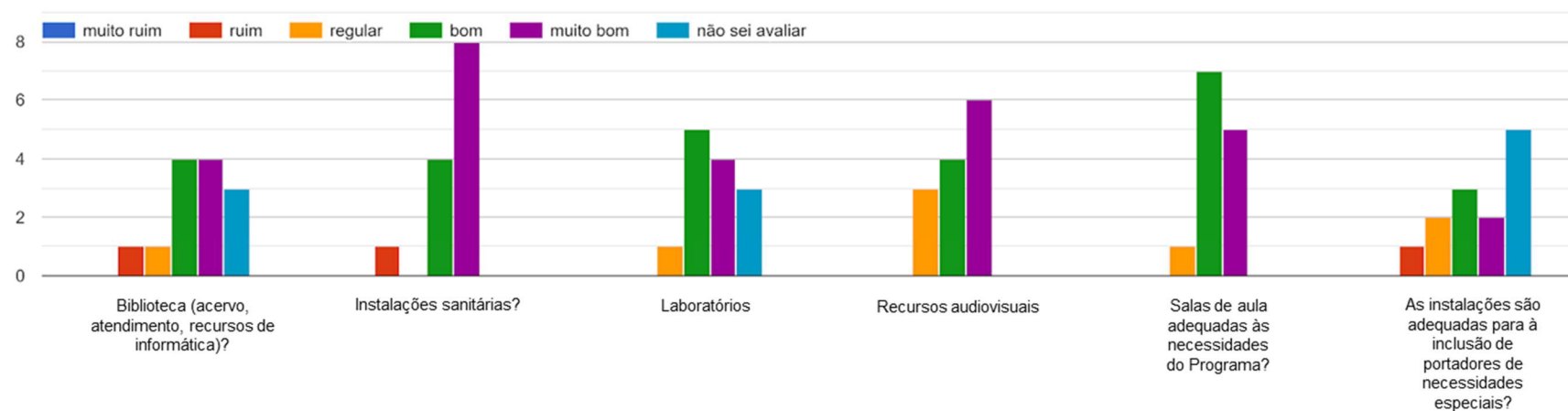
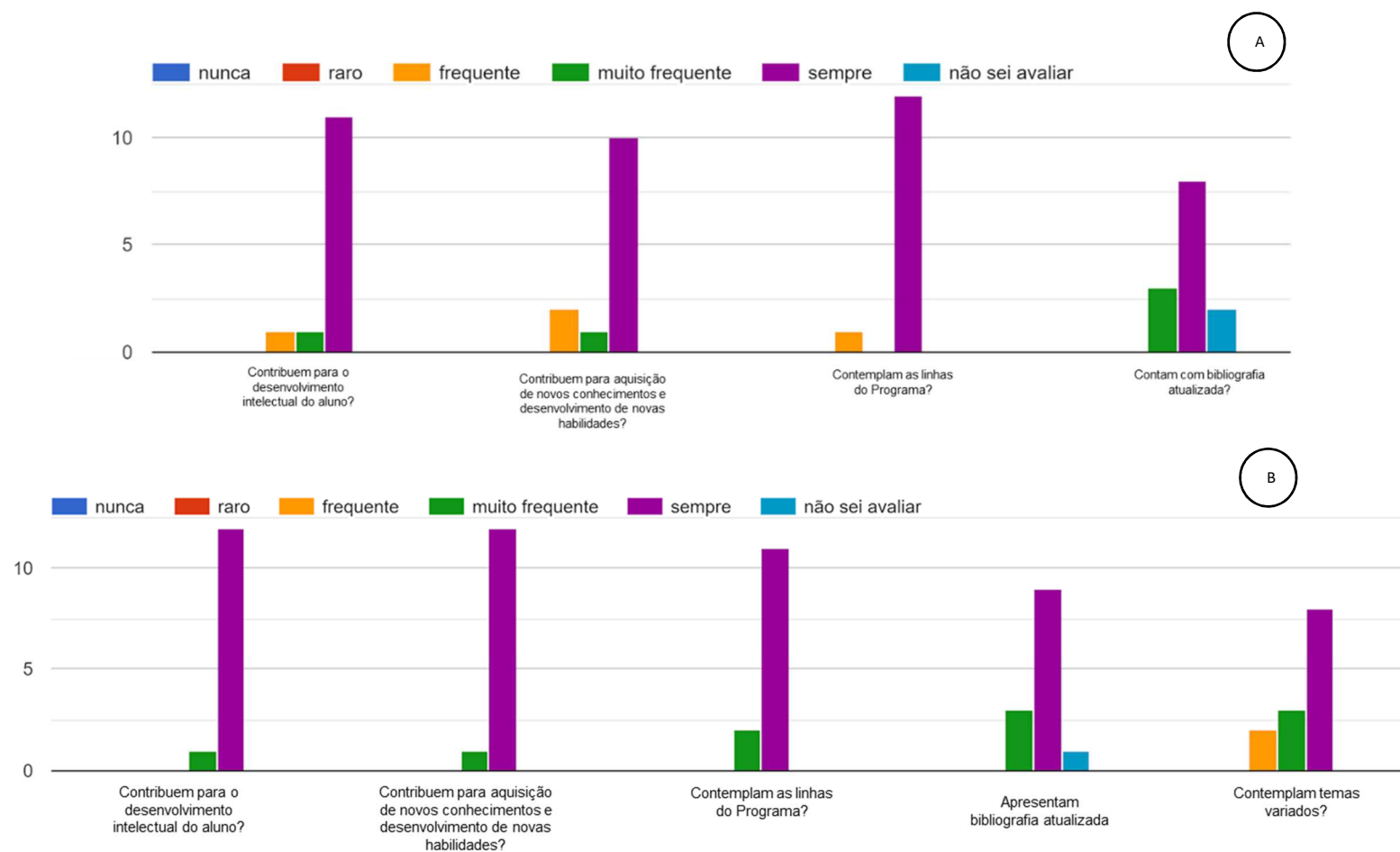


Gráfico 4 - Resultado da avaliação das disciplinas do PPGAA realizada pelos discentes. 4A) Avaliação das disciplinas obrigatórias. 4B) Avaliação das disciplinas optativas



Os orientadores dos PPGAA (Gráfico 5) foram considerados muito bons e comprometidos, pois cumprem suas atividades (como comparecer a encontros de orientação, ler e corrigir os textos produzidos pelos alunos) para auxiliar a construção e o desenvolvimento da dissertação dos alunos. Os orientadores de modo geral são respeitosos e tratam os alunos de forma igualitária, incentiva a produção científica e estimula o debate e a exposição de ideias novas.

A autoavaliação que os alunos realizaram com relação a dedicação às disciplinas e ao processo de orientação (Gráfico 6), mostra que eles cumprem suas atividades para alcançarem uma boa formação intelectual e desenvolverem um trabalho científico de qualidade. O ponto mais frágil da dedicação dos alunos está relacionado com o cumprimento de prazos que os orientadores propõem durante o processo de desenvolvimento da dissertação.

Gráfico 5 - Resultado da avaliação realizada pelos alunos com relação ao processo de orientação no curso de mestrado do PPGAA

Com relação ao(à) seu(sua) orientador(a), avalie

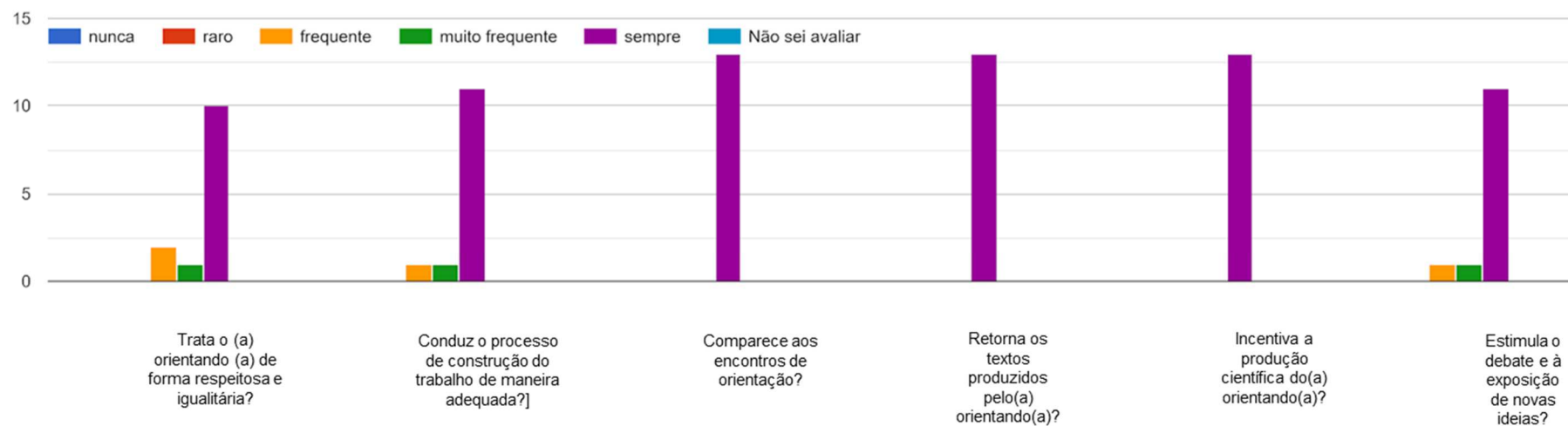
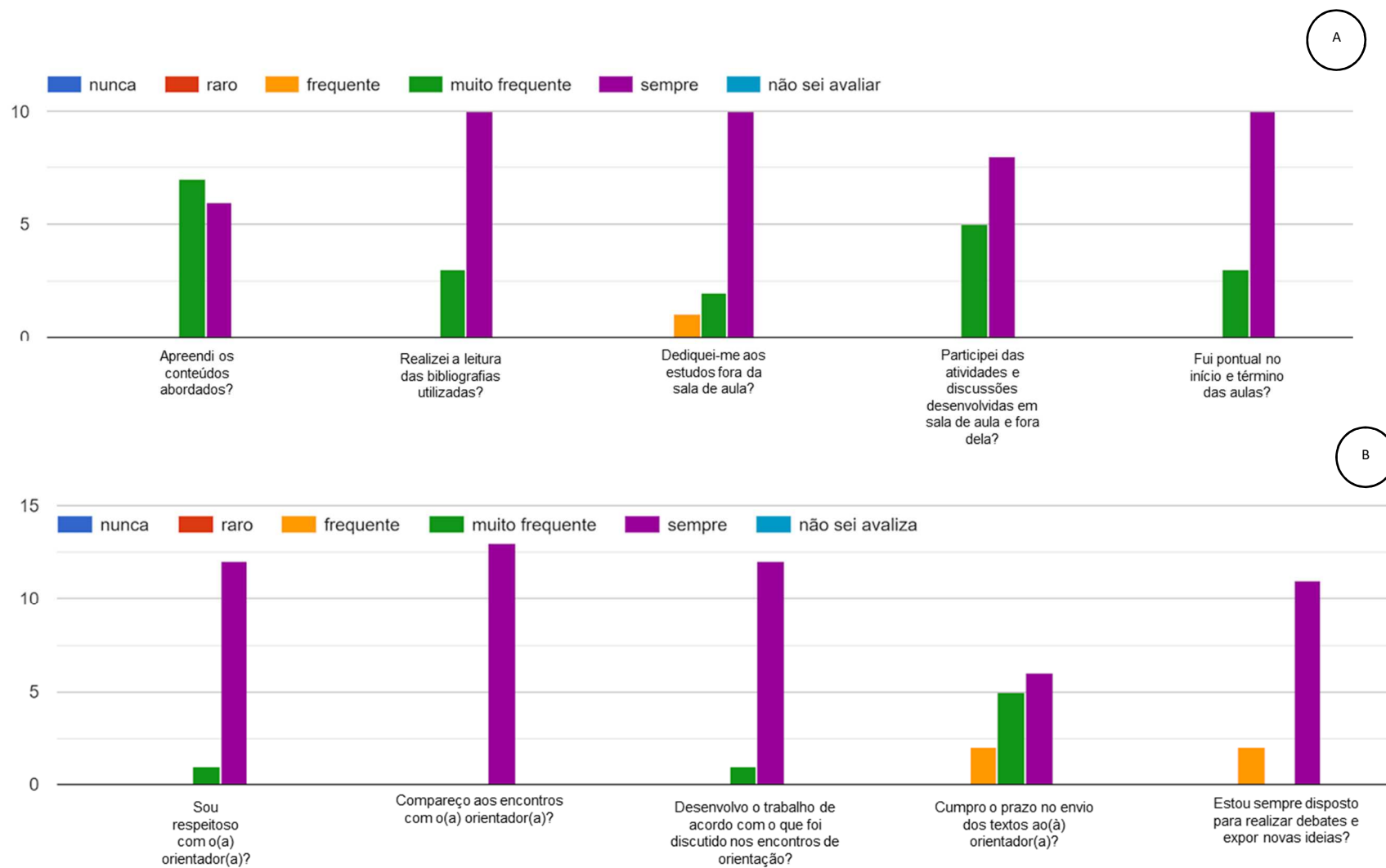


Gráfico 6 – Resultado da autoavaliação dos alunos com relação a dedicação às disciplinas e ao processo de orientação. 6A) Dedicação às disciplinas. 6B) Dedicação ao processo de orientação.



Análise do Formulário dos Docentes

O questionário para os docentes (ANEXO 2) foi aplicado de forma eletrônica (enviado por e-mail) no formato Google Forms para 15 docentes credenciados no PPGAA (permanentes e colaboradores) e todos responderam. Os dados foram compilados e enviados pela Comissão de Autoavaliação para a coordenação do PPGAA.

Através do formulário constatamos que 40% do corpo docente atual está credenciado ao PPGAA desde o seu início em 2010. O gráfico 7 mostra vários aspectos sobre a avaliação geral do PPGAA. No gráfico 7A os docentes apontaram que é necessário investir em ações e estratégias para promoção de interdisciplinaridade e internacionalização, e outras atividades que possam integrar mais os professores. Já no gráfico 7B os docentes acreditam que a qualidade do curso de Mestrado é boa e a qualificação do corpo docente é muito boa, mas muitos demonstraram não ter conhecimento sobre o reconhecimento do diploma de mestre em Agricultura e Ambiente no mercado de trabalho. No gráfico 7C os docentes indicaram que conhecem os objetivos do PPGAA, os critérios de distribuição e manutenção das bolsas, mas precisam de mais subsídios para conhecer os mecanismos de avaliação da qualidade das disciplinas e o compromisso do programa em relação à inclusão e à diversidade.

O gráfico 8 mostra a avaliação das funções administrativas do PPGAA que envolve a coordenação e a secretaria. De modo geral os docentes avaliaram positivamente as funções da coordenação e indicaram que a coordenação se preocupa com as melhorias do curso, encaminha as informações sobre os conselhos de curso de pós-graduação, é disponível para os atendimentos dos alunos e trata todos respeitosa e igualitariamente (Gráfico 8A). Com relação ao atendimento da secretaria, os serviços de modo geral foram bem avaliados, mas indicam que poderia haver maior celeridade na emissão de declarações/documentos e nas respostas às demandas encaminhadas pelos docentes (Gráfico 8B).

Gráfico 7 – Resultado da avaliação do PPGAA realizada pelos docentes. 7A) Avaliação geral Programa; 7B) Avaliação dos objetivos, critérios de distribuição e manutenção de bolsas; 7C) Avaliação da qualidade do programa

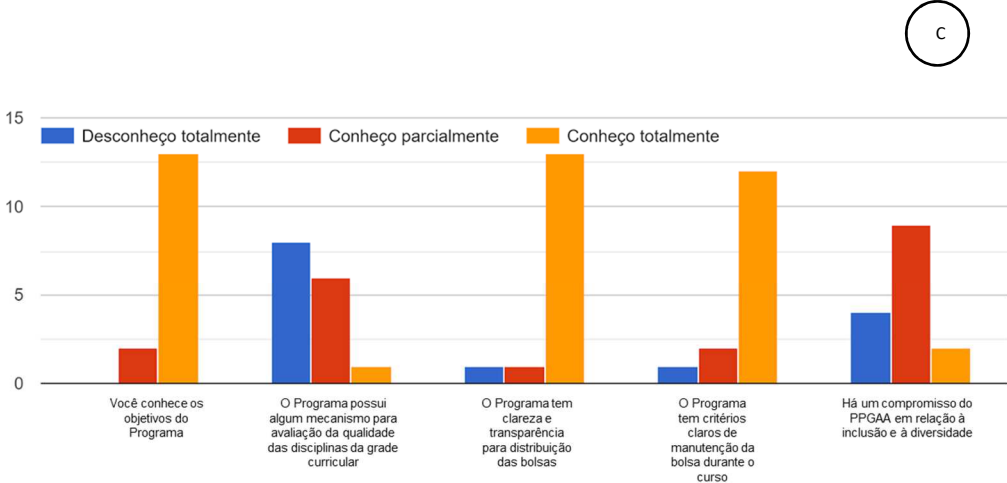
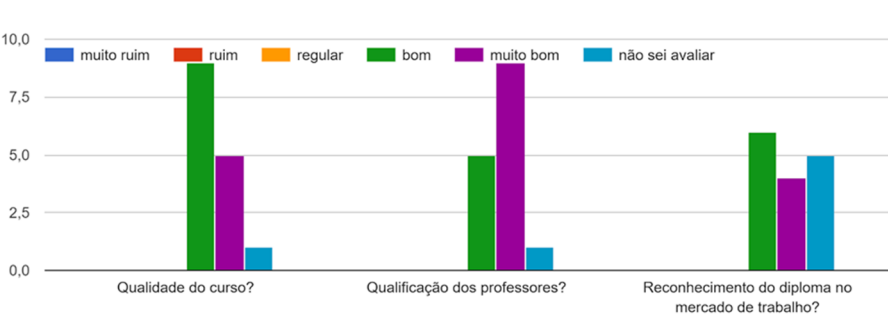
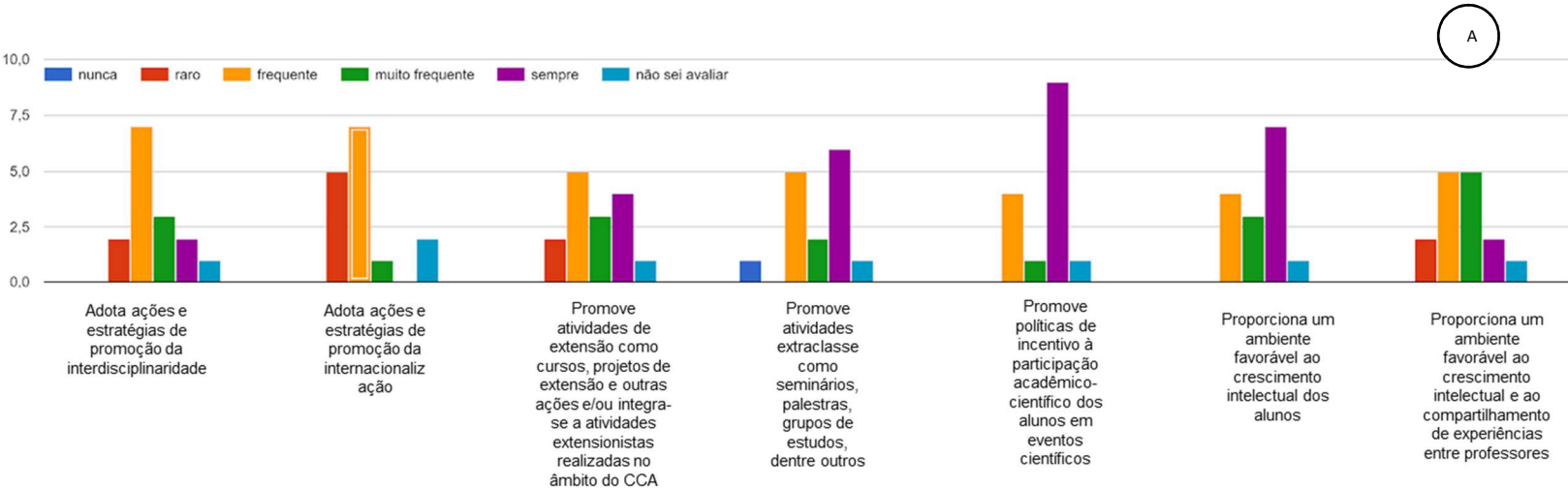
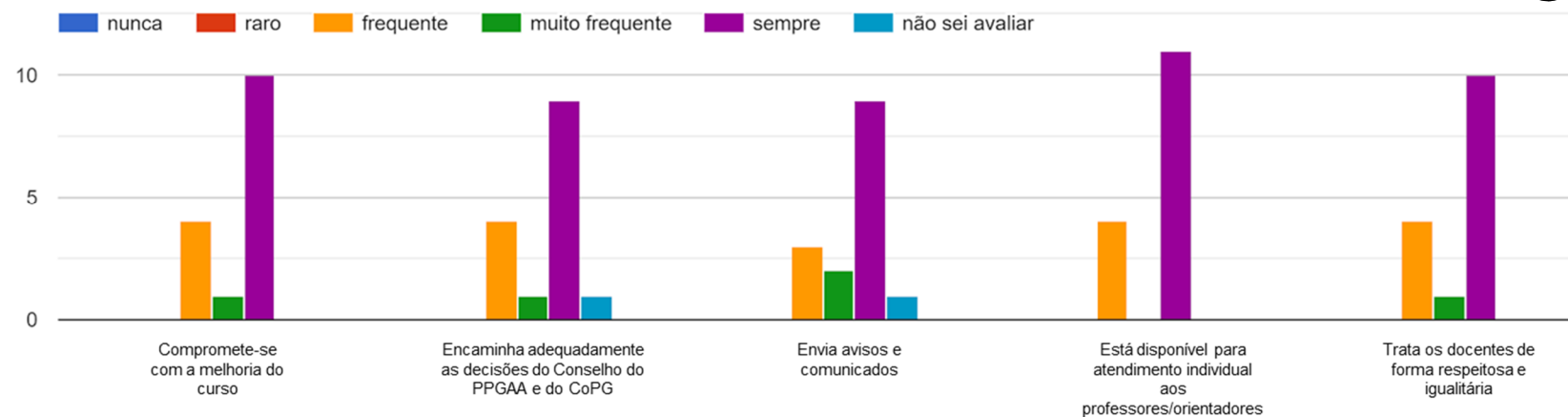
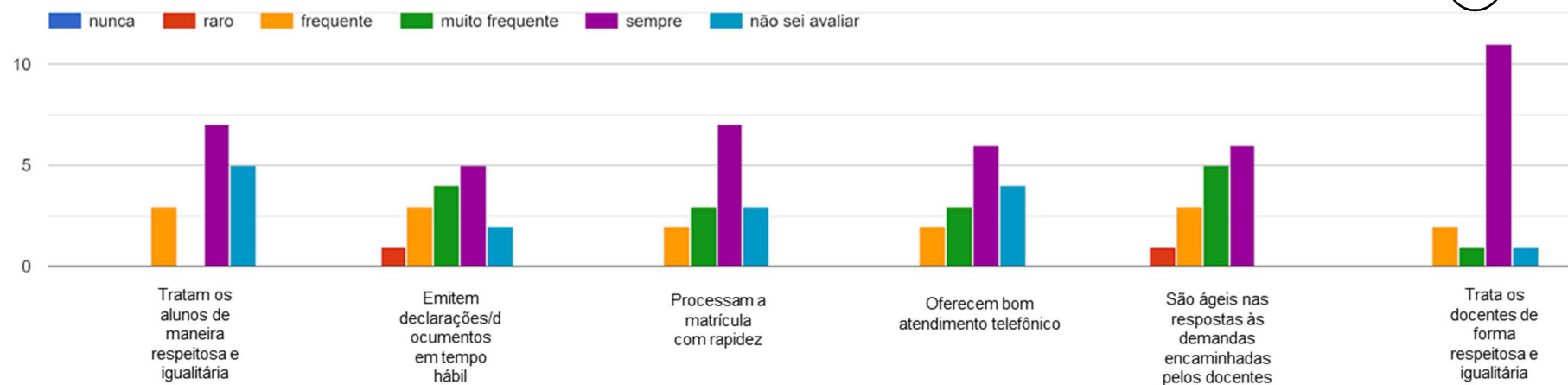


Gráfico 8 - Resultado da avaliação da administração (Coordenação e Secretaria) realizada pelos docentes. 8A) avaliação da coordenação do PPGAA. 8B) avaliação do atendimento da Secretaria.

A



B



A infraestrutura do PPGAA foi bem avaliada pelos docentes (Gráfico 9), mas assim como os alunos, os docentes demonstraram que desconhecem as ações relacionadas às instalações adequadas para portadores de necessidades especiais. As adequações no espaço físico do prédio da Pós-Graduação no Centro de Ciências Agrárias da UFSCar são constantes e sempre visam atender melhor todos os alunos, docentes e técnicos administrativos.

De modo geral as disciplinas, tanto as obrigatórias como as optativas, são muito bem avaliadas pelos docentes e indicaram que as disciplinas contribuem para o desenvolvimento intelectual, aquisição de novos conhecimentos e habilidades e estão adequadas às linhas de pesquisa do PPGAA (Gráfico 10). Os docentes ressaltam que não conseguem avaliar se as referências bibliográficas estão atualizadas, principalmente das disciplinas optativas (Gráfico 10B).

Gráfico 9 - Resultado da avaliação da infraestrutura do PPGAA realizada pelos docentes.

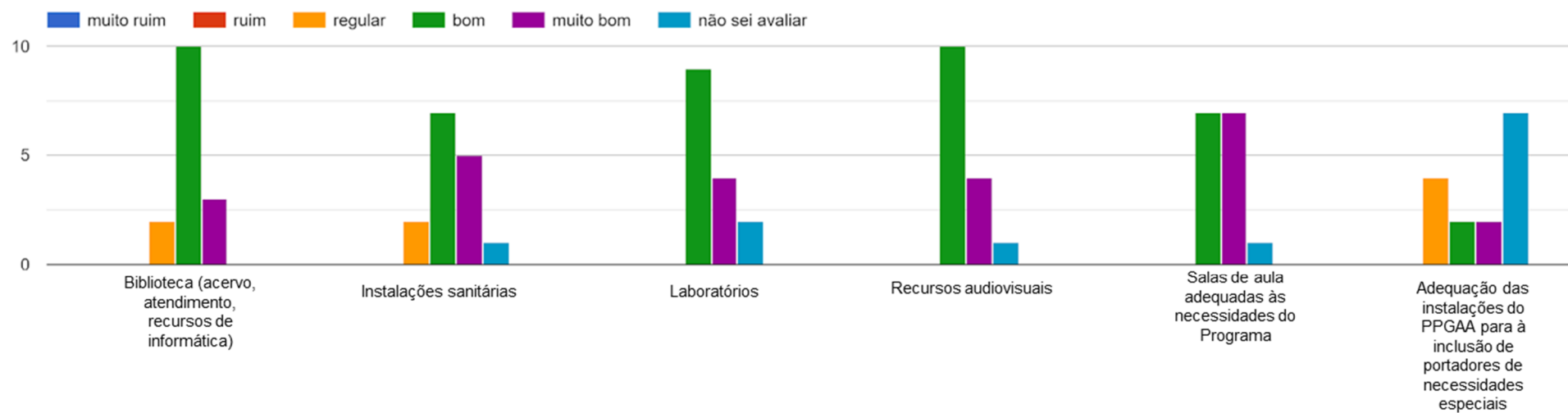
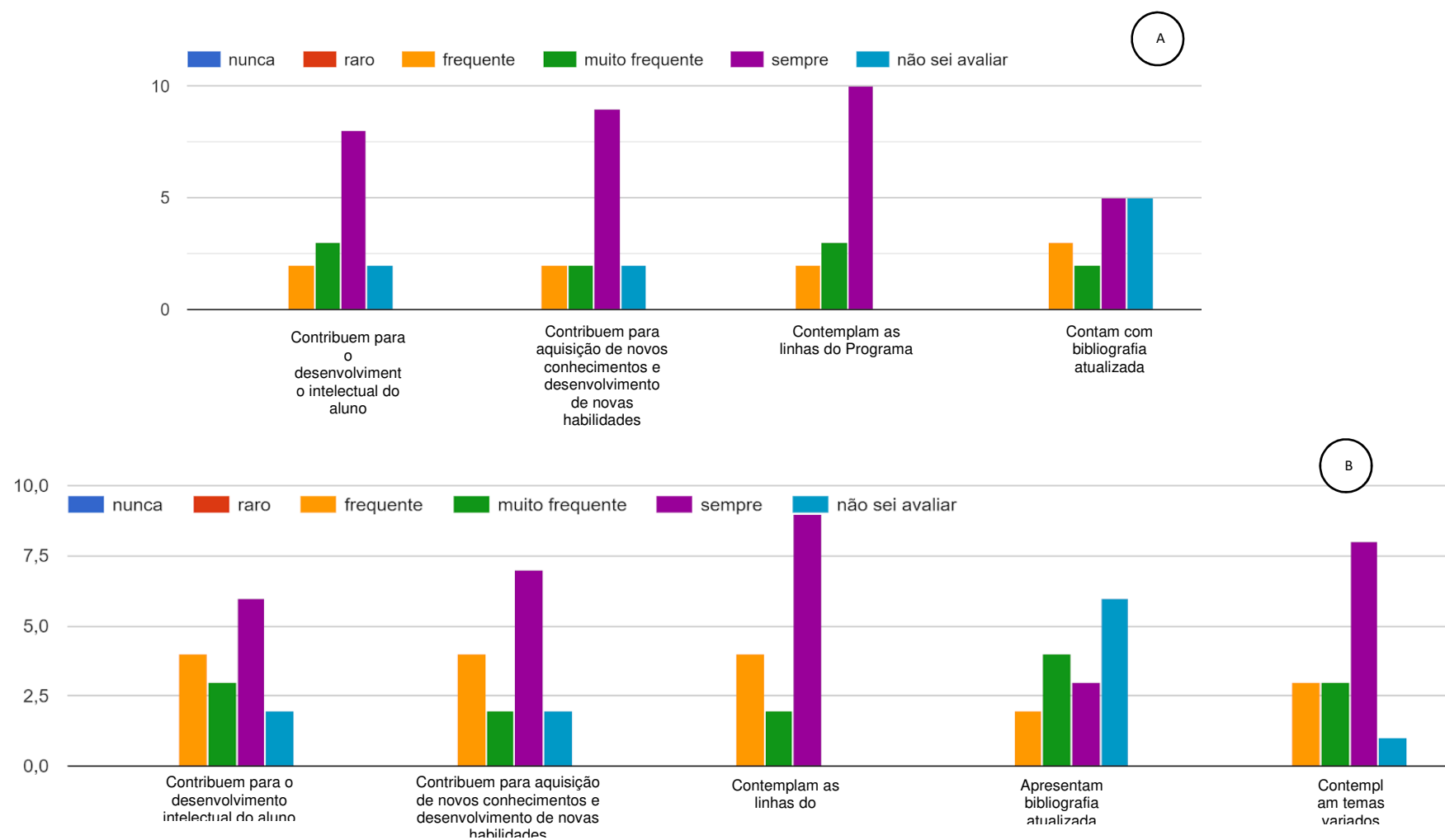


Gráfico 10 - Resultado da avaliação das disciplinas do PPGAA realizada pelos docentes. 4A) Avaliação das disciplinas obrigatórias. 4B) Avaliação das disciplinas optativas

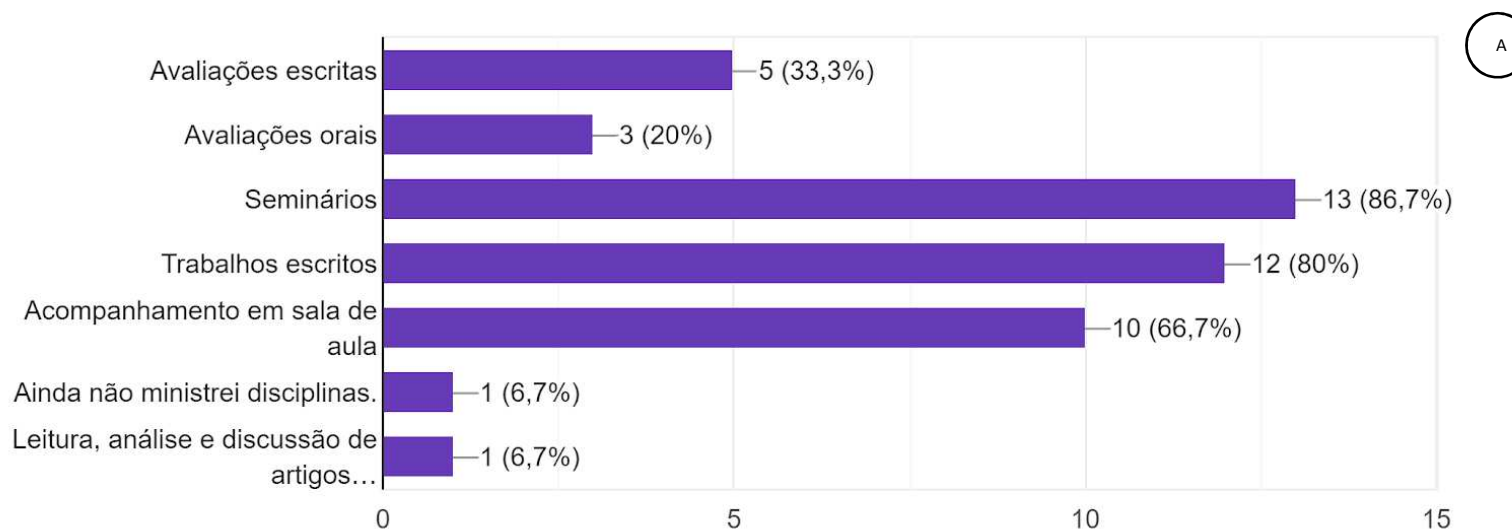


Os docentes realizaram uma autoavaliação com relação às disciplinas que ministram (Gráfico 11) e com relação a orientação e desenvolvimento de pesquisa no PPGAA (Gráfico 12). Os principais métodos de avaliação utilizados pelos docentes são seminários, trabalhos escritos e acompanhamento em sala de aula (Gráfico 11A). Os docentes acreditam que suas atuações em sala de aula ajudam muito no aprendizado do aluno (Gráfico 11B), mas a maioria dos docentes consideram que podem melhorar suas disciplinas (Gráfico 11C).

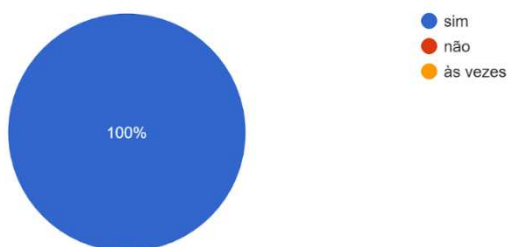
A autoavaliação dos docentes em relação à orientação é positiva e demonstra que estão comprometidos com o processo de desenvolvimento em conjunto da dissertação, pois agendam encontros com os orientados, corrigem e devolvem os textos no prazo (Gráfico 12A). Os docentes apontam que estimulam o pensamento crítico e a produção científica (Gráfico 12A). A maioria dos docentes indica que 1 dissertação sob sua orientação resultou em trabalhos publicados em revistas científicas (Gráfico 12B). É importante considerarmos que a maioria dos docentes do PPGAA se credenciou recentemente no programa e tiveram poucos orientados até o momento. A maioria dos docentes finaliza a orientação de seus alunos, sendo poucos os que tiveram alunos desligados (Gráfico 12C). Os docentes coorientam poucos alunos dentro do PPGAA (Gráfico 12D). Isso mostra que as linhas de pesquisa são heterogêneas, mas é necessário buscar uma maior integração entre os trabalhos desenvolvidos pelos docentes do PPGAA. Outra informação importante é que os docentes acompanham os egressos (Gráfico 12E).

No gráfico 13, podemos constatar que todos os docentes do PPGAA passaram por alguma capacitação profissional entre 2017 e 2020 (Gráfico 13A) e obtiveram algum auxílio da Universidade para o desenvolvimento desta atividade. A maioria dos docentes do PPGAA desenvolve projetos em conjunto (Gráfico 13B). Isso é um ponto positivo, pois pode elevar o número de coorientações entre docentes do PPGAA.

Gráfico 11 - Resultado da autoavaliação dos docentes com relação às disciplinas que ministram no PPGAA. 5A) Métodos de avaliação utilizados pelos docentes. 5B) Atuação do docente em sala de aula. 5C) Opinião dos docentes sobre melhora das disciplinas



Você considera que sua atuação em sala de aula proporciona um bom aprendizado ao aluno?
15 respostas



Você acredita que as disciplinas que você ministra podem ser melhoradas?
15 respostas

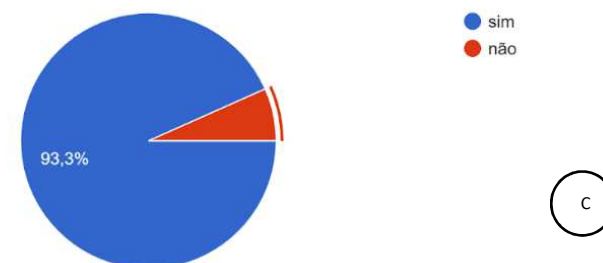
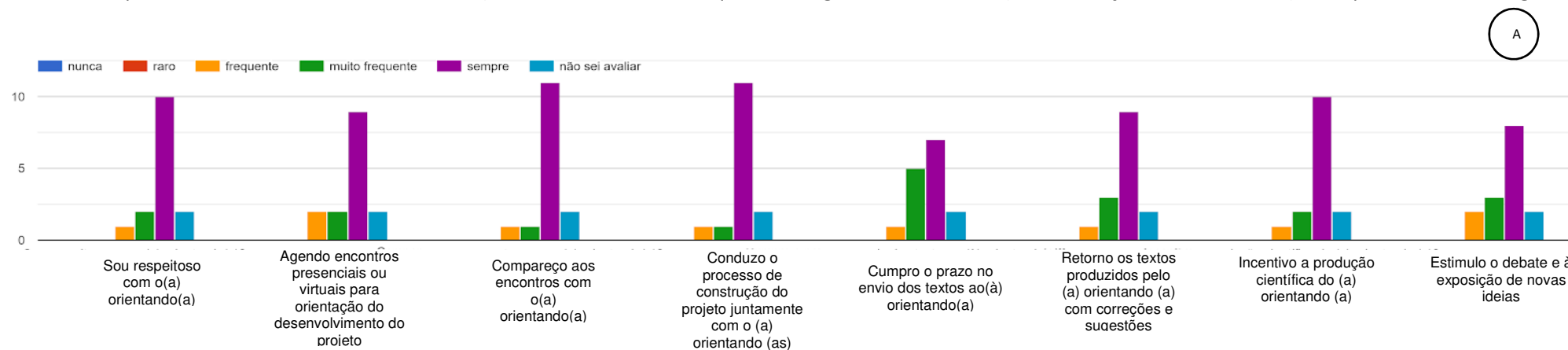
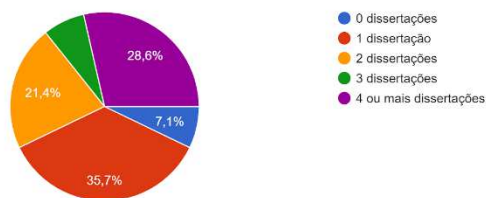


Gráfico 12 – Resultado da Autoavaliação do docente em relação à orientação. 12A) Autoavaliação com relação a orientação. 12B) número de dissertação que foram publicadas em revistas científicas. 12C) Número de orientados que se desligou do PPGAA. 12D) Coorientação no PPGAA. 12E) acompanhamento do egresso



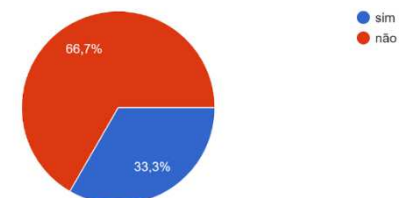
Quantas dissertações dos seus orientados foram publicadas em revistas científicas indexadas:

14 respostas



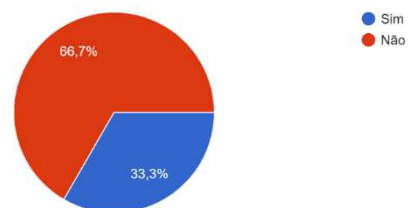
Você coorienta alunos do PPGAA?

15 respostas



Você já teve algum orientado que se desligou do PPGAA?

15 respostas



Você acompanha a carreira profissional dos alunos que foram seus orientados e defenderam a dissertação?

15 respostas

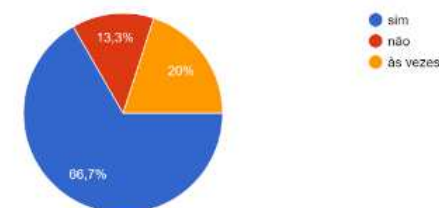
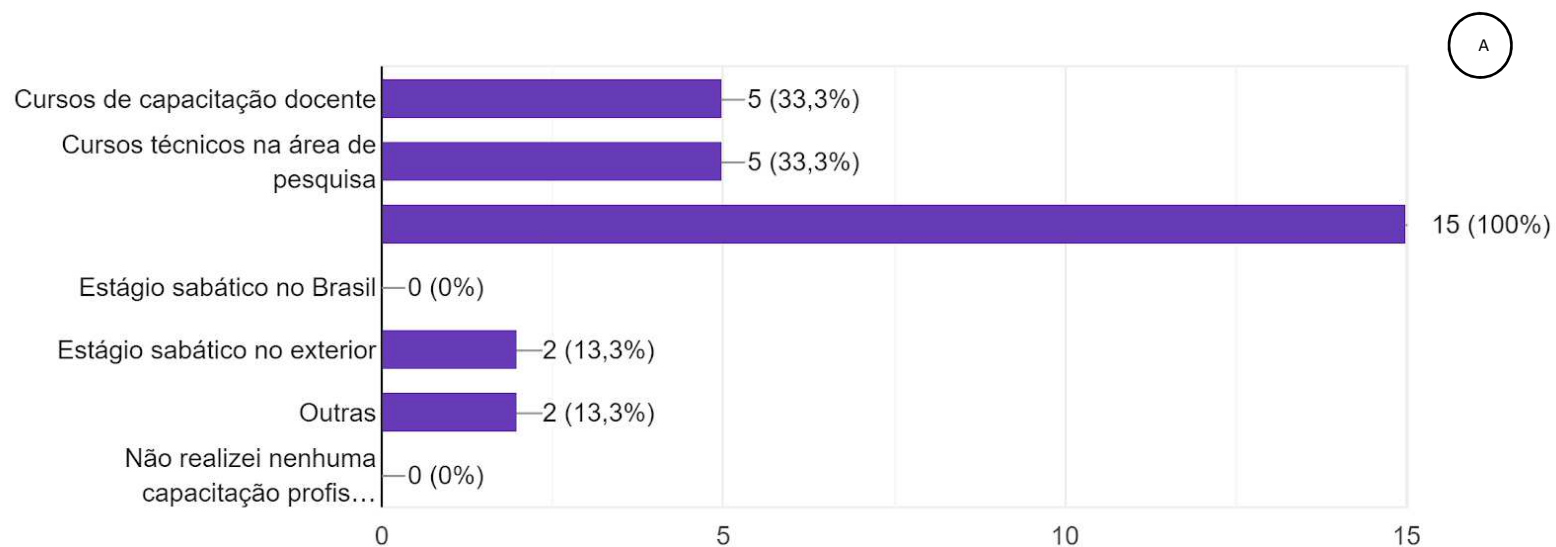


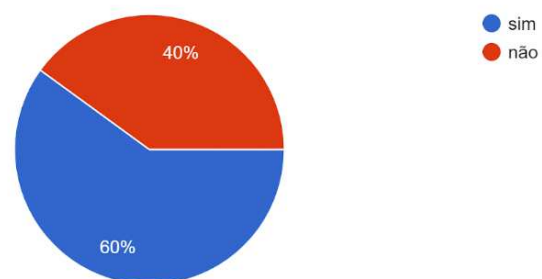
Gráfico 13 – Resultado da autoavaliação dos docentes para desenvolvimento de pesquisa. 13A) Capacitações realizadas pelos docentes do PPGAA. 13B)

Desenvolvimento de projeto de pesquisa com outro docente do PPGAA.



Você desenvolve ou já desenvolveu projetos de pesquisa com outros docentes do PPGAA?

15 respostas



Análise do Formulário e Relatório de Acompanhamento dos Egressos

O PPGAA acredita que o acompanhamento de egressos é uma ação importante para buscar estratégias de melhorias para o programa. Sendo assim, esta atividade tem sido considerada prioritária para indicar diretrizes para uma futura reestruturação.

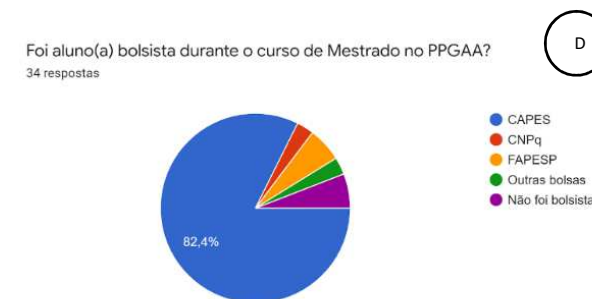
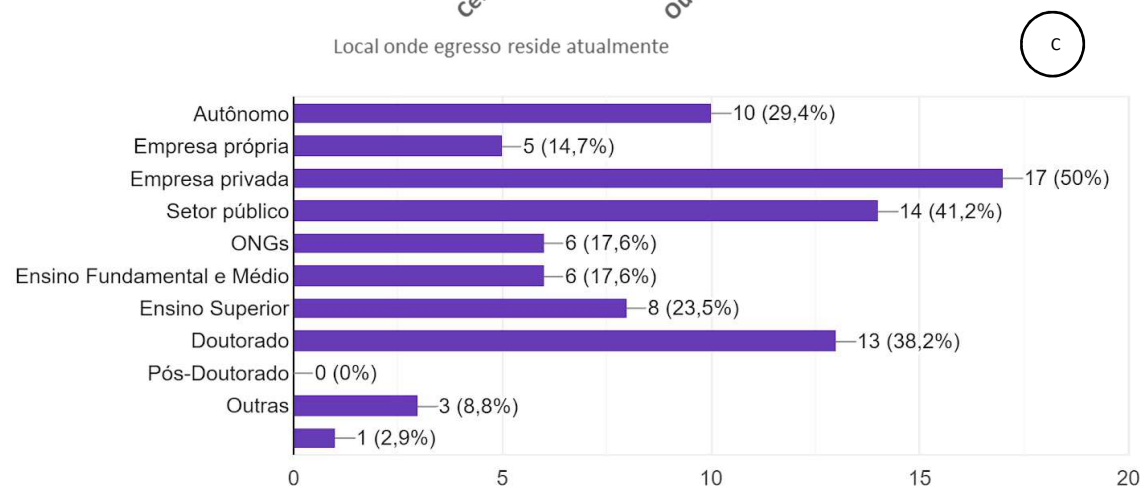
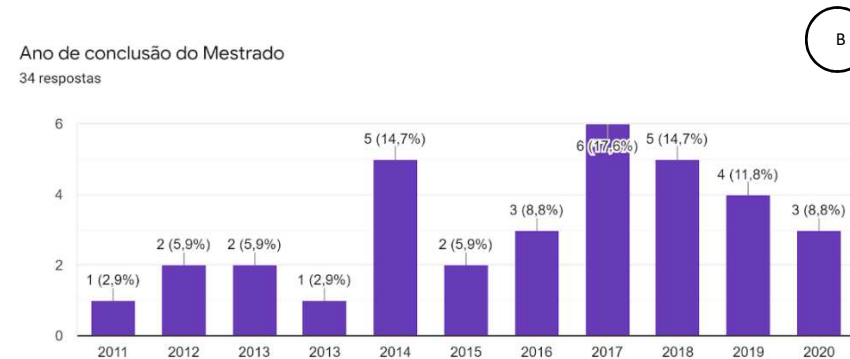
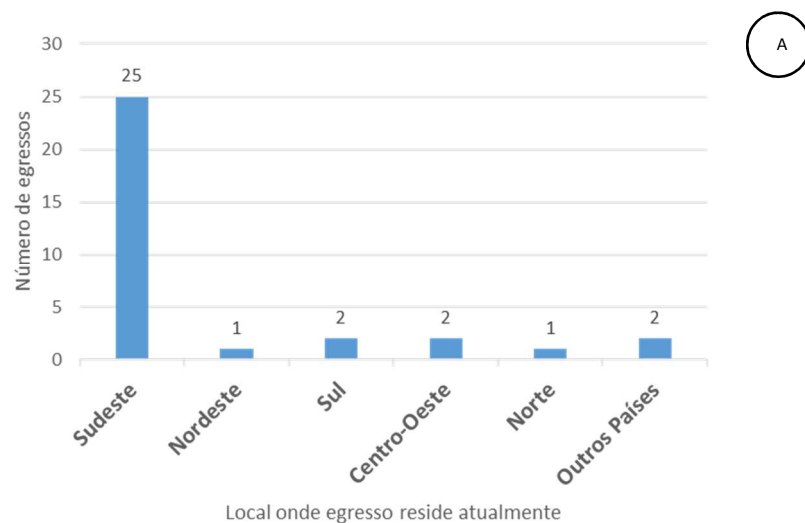
Para este primeiro relatório de acompanhamento, questionário para os egressos (ANEXO 3) foi aplicado de forma eletrônica (enviado por e-mail) no formato Google Forms para 88 egressos e foram obtidas 34 respostas (cerca de 39% dos egressos responderam). Os dados foram compilados e enviados pela Comissão de Autoavaliação para a coordenação do PPGAA. Uma dificuldade encontrada pela Comissão de Autoavaliação foi a atualização dos e-mails dos egressos mais antigos.

Perfil dos Egressos

A maioria dos egressos estão residindo na região sudeste do Brasil (Gráfico 14A). Em relação ao ano de conclusão, os egressos que concluíram o curso de Mestrado no PPGAA em 2017 foram os que mais responderam o formulário de acompanhamento, seguidos dos concluintes em 2014 e 2018 (Gráfico 14B). Todos os egressos já exerceram algum tipo de atividade profissional, mas a maioria já trabalhou em empresas privadas ou no setor público (Gráfico 14C).

Entre estes egressos que responderam o questionário, 82,4% receberam bolsa CAPES durante o período de desenvolvimento do Mestrado, mas alguns egressos também receberam bolsa CNPq, Fapesp e de outras instituições (Gráfico 14D). A maioria dos egressos afirmou que ao concluir o Mestrado sentiam-se seguros para atuar sozinhos no mercado de trabalho ou acadêmico (Gráfico 14E).

Gráfico 14 – Perfil do Egresso do PPGAA. 14A) Local de residência atual do egresso. 14B) Ano de conclusão dos egressos. 14C) Atividades profissionais já exercidas pelo egresso. 14D) Número de alunos que já foram bolsistas. 14E) Porcentagem de egressos com segurança para atuar no mercado de trabalho.



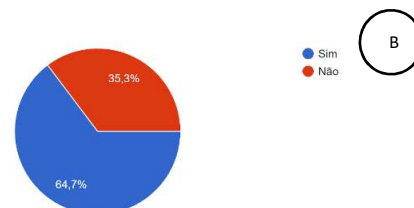
Atividade Profissional Atual dos Egressos

Atualmente a maioria dos egressos exerce uma atividade profissional em empresa privada (29,4%) ou setor público (26,5%), e uma minoria não exerce nenhuma atividade profissional (8,8%) (Gráfico 15A). Os egressos desenvolvem atividades profissionais que estão relacionadas com o curso de Mestrado no PPGAA (64,7%) (Gráfico 15B), mas os que não estão trabalhando na área justificam, além de outros motivos, que o mercado de trabalho está saturado ou tiveram melhores oportunidades em outras áreas (Gráfico 15C). A maioria dos egressos não encontrou dificuldades no momento de contratação ou execução das atividades profissionais, mas aqueles que encontraram dificuldades justificam que faltou experiência na área ou que houve grande concorrência para obter o emprego (Gráfico 15D). Os egressos do PPGAA, na sua maioria, trabalham mais de 40 horas semanais (Gráfico 15E) e possuem uma remuneração de até 2 salários mínimos (Gráfico 15F). Os egressos sinalizam que a realização do Mestrado no PPGAA foi muito significativa para a atuação profissional dos egressos (44,1%) (Gráfico 15G) e eles estão satisfeitos com a atuação profissional (41,2%) (Gráfico 15H).

Gráfico 15 - Atividade Profissional Atual dos Egressos. 15A) Atividade profissional atual exercida pelos egressos. 15B) Atividades profissionais relacionadas com o mestrado. 15C) Motivos para não atuar na área do mestrado. 15D) Dificuldades para atuar profissionalmente na área do mestrado. 15E) Carga horária semanal de trabalho. 15F) Faixas salariais. 15G) Importância de conclusão do mestrado. 15H) Satisfação com a atuação profissional



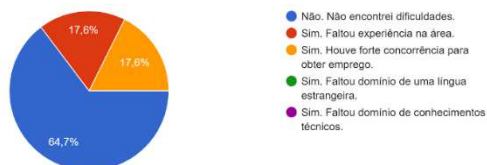
Sua atividade profissional atual está relacionada com o curso de Mestrado que você concluiu NO PPGAA?
34 respostas



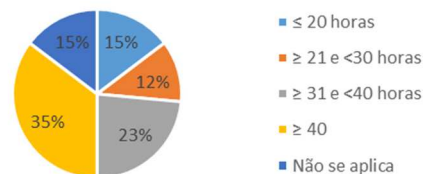
Caso NÃO esteja trabalhando na área de formação, qual o principal motivo pelo qual você não exerce atividade profissional em sua área?
34 respostas



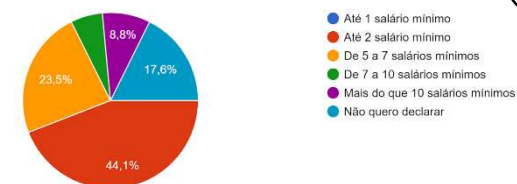
Teve dificuldades no momento da contratação ou na execução das atividades profissionais no atual emprego?
34 respostas



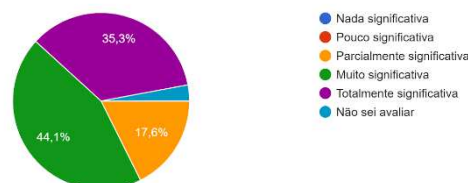
Carga horária semanal de trabalho dos egressos



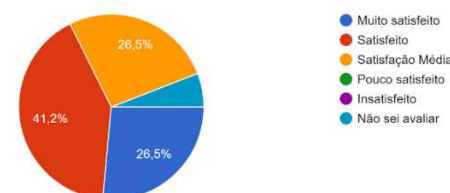
Considerando o valor do salário mínimo (R\$ 1.100,00), em qual das faixas salariais está sua renda mensal?
34 respostas



Como você avalia a contribuição do curso de Mestrado no PPGAA para sua atuação profissional?
34 respostas



Qual o grau de satisfação com a sua atividade profissional?
34 respostas



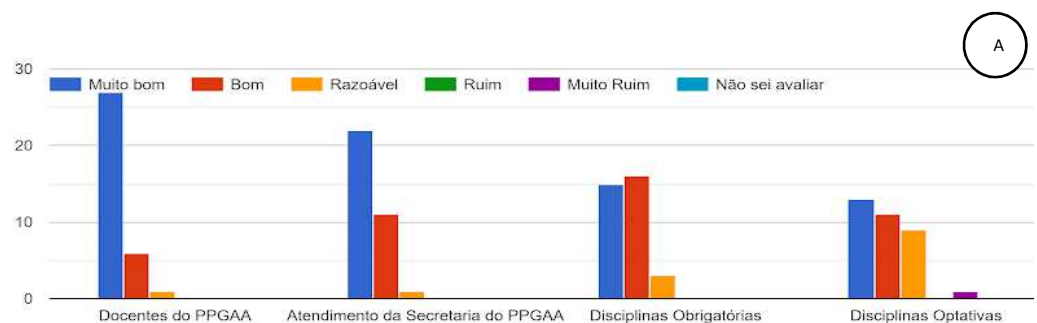
Avaliação dos Docentes, Estrutura curricular e Infraestrutura do PPGAA

Os egressos consideram os docentes do PPGAA muito bons (Gráfico 16A), demonstram domínio sobre o conteúdo (Gráfico 16B) e o nível de exigência dos docentes foi considerado na medida certa pela maioria dos egressos (Gráfico 16C).

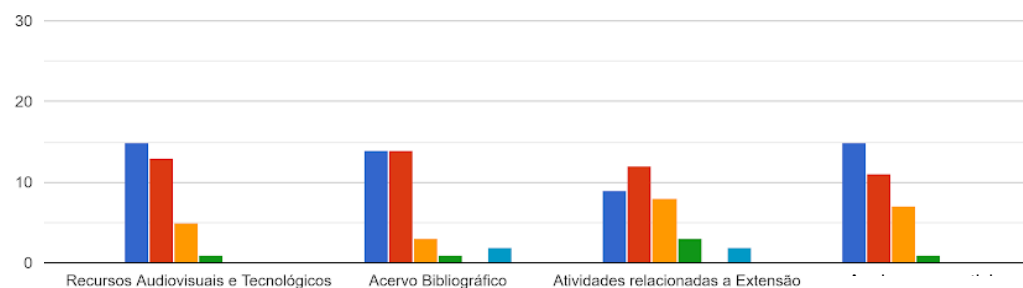
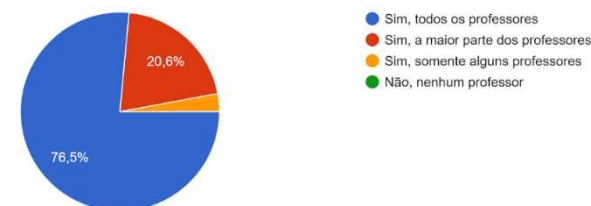
É indicado que as disciplinas contribuíram muito para o desempenho profissional desses egressos (Gráfico 16D), mas as disciplinas optativas poderiam ser melhoradas (Gráfico 16A).

Em relação às funções administrativas do PPGAA, os egressos consideram o atendimento da secretaria muito bom (Gráfico 16A) e a infraestrutura do PPGAA é considerada boa para os recursos audiovisuais e o acervo bibliográfico (Gráfico 16A).

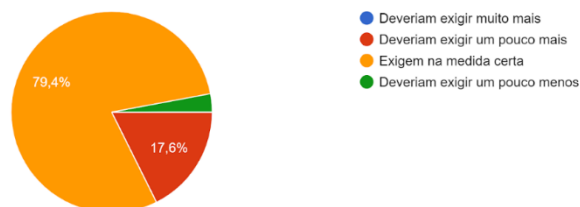
Gráfico 16 – 16A) Resultado da avaliação dos Docentes, Estrutura curricular e Infraestrutura do PPGAA. 16B) Domínio do conteúdo pelos professores. 16C) Nível de exigência dos docentes. 16D) Contribuição das disciplinas para o desempenho profissional



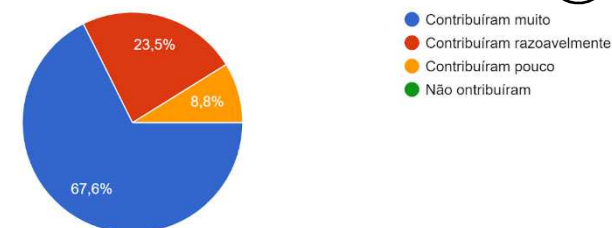
Os docentes do PPGAA demonstraram domínio do conteúdo das disciplinas?
34 respostas



Como você avalia o nível de exigência dos docentes do PPGAA?
34 respostas



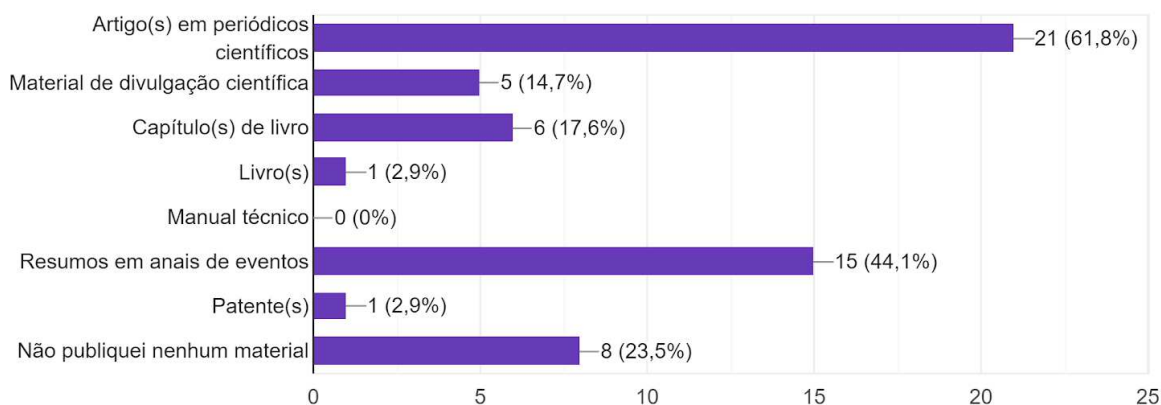
As disciplinas do seu programa de pós-graduação contribuíram para o seu desempenho profissional?
34 respostas



Produção científica dos egressos

A maioria dos egressos publicou artigos científicos (61,8%) que estão relacionados com a dissertação desenvolvida no PPGAA, mas também houve uma porcentagem considerável de publicação em resumos em anais de eventos (44,1%). É importante ressaltar que 23,5% dos egressos não publicou nenhum material (Gráfico 17).

Gráfico 17 – Perfil de Produção dos egressos do PPGAA



Visão Geral do PPGAA

A maioria dos egressos não tem mantido contato com o PPGAA (52,9%), mas existe egresso que ainda mantém interação com o programa através dos docentes (Gráfico 18A). É importante que o PPGAA pense em estratégias para aproximar os egressos do programa, e uma possibilidade é a ativação de redes sociais e organização de eventos que possam promover a capacitação destes profissionais.

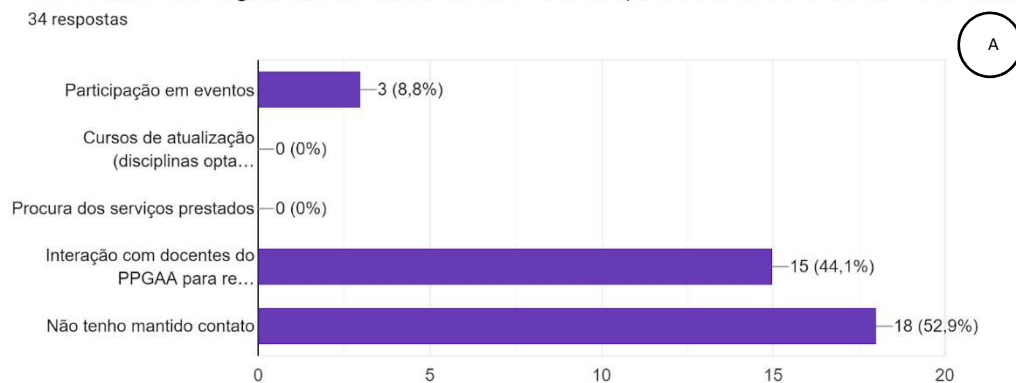
De modo geral a satisfação com o PPGAA é evidente, pois 100% dos egressos indicaria o programa para amigos (Gráfico 18B). Os egressos também apontaram que melhorias devem ser realizadas no curso de Mestrado, principalmente a reformulação da estrutura curricular e melhor preparação para o mercado de trabalho (Gráfico 18C).

Para o período de 2021, o PPGAA pretende ampliar e aprimorar a cada ano as estratégias de acompanhamento dos egressos.

Gráfico 18 – Visão Geral dos egressos em relação ao PPGAA. 5A) Interação dos egressos com o PPGAA. 5B) Satisfação do egresso em relação ao PPGAA. 5C) Melhorias que podem ser realizadas no PPGAA.

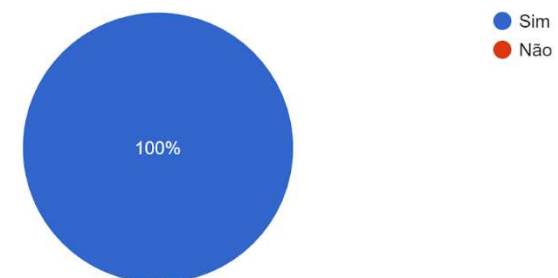
Você tem mantido algum contato com o PPGAA? Assinale quantas alternativas forem necessárias.

34 respostas



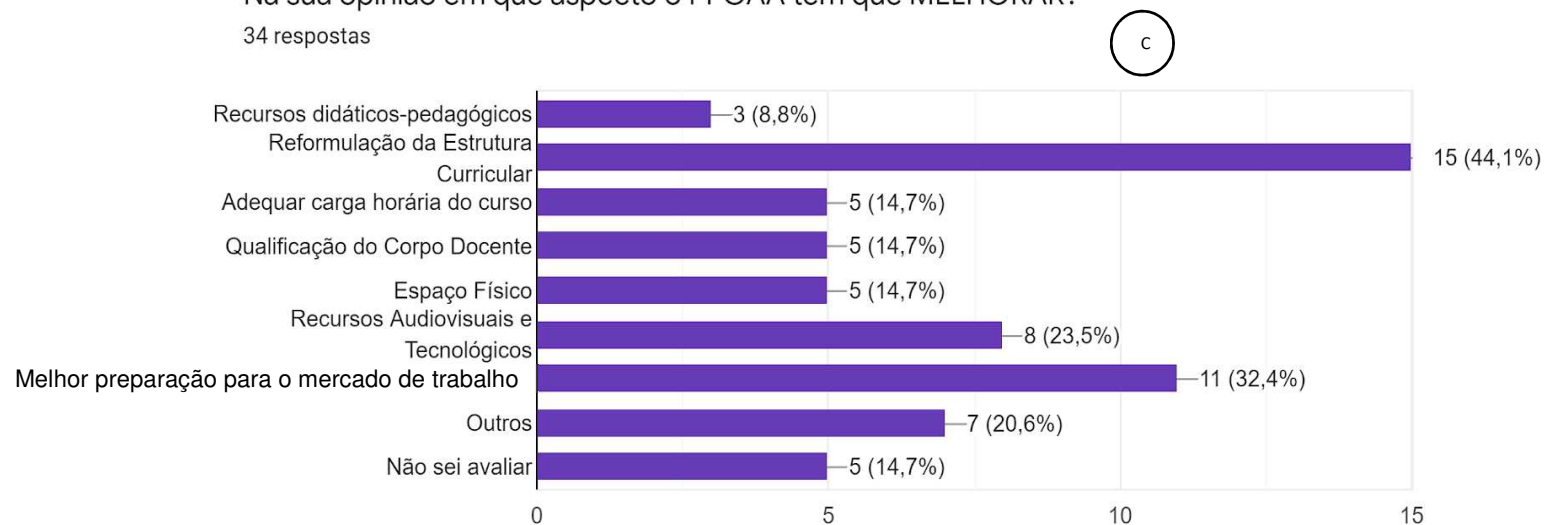
Você indicaria o PPGAA da UFSCar para algum(a) amigo(a)?

34 respostas



Na sua opinião em que aspecto o PPGAA tem que MELHORAR?

34 respostas



APLICAÇÃO DOS RESULTADOS DA AUTOAVALIAÇÃO DO PPGAA

A partir dos resultados obtidos nas diversas etapas da autoavaliação do PPGAA (realização de Assembleias Gerais anualmente com o corpo docente e representantes discentes, envio de formulários de acompanhamento para docentes, discentes e egressos), a Comissão de Autoavaliação pode determinar ações a curto, médio e longo prazo para melhoria do Programa.

Após a obtenção dos resultados da Autoavaliação do PPGAA, podemos elaborar o Planejamento Estratégico do PPGAA que deverá estar em consonância com o Planejamento Estratégico para Pós-Graduação da UFSCar e do Centro de Ciências Agrárias. O Planejamento Estratégico tem foco na formalização dos objetivos estratégicos e metas. A metodologia empregada ajuda o programa a diagnosticar os pontos críticos, formalizar seus objetivos de médio e longo prazo, encontrar metas e indicadores para permitir o acompanhamento da evolução do programa e definir ações com base nos objetivos e metas.

Para a construção do Planejamento Estratégico do PPGAA seguiremos os seguintes passos:

1º) Realização de um diagnóstico do processo de Autoavaliação:

- Determinaremos a Missão do PPGAA que será a declaração concisa do propósito fundamental do programa, a finalidade de sua existência, o motivo pela qual foi criado.
- Verificaremos as forças, fraquezas, oportunidades e ameaças do PPGAA utilizando o método de planejamento estratégico SWOT (ou FOFA). Para a aplicação do SWOT é necessário realizar a autoavaliação do programa, acompanhar os egressos, analisar o documento de área e ficha de avaliação e utilizar dados gerais do cotidiano do programa (por exemplo, redução do número de candidatos no processo seletivo, corte de bolsas ou ainda previsão de aposentadorias). Este método será utilizado para obter uma maior consonância entre o Planejamento Estratégico para Pós-Graduação da UFSCar e do Planejamento Estratégico do PPGAA (Figura 1).
- Determinaremos a Visão do programa que se define como um estado futuro para o PPGAA, onde ele deseja chegar, o que quer alcançar.
- Determinaremos os desafios com base no SWOT

2º) Definição dos Objetivos Estratégicos que deve ser algo que possa ser mensurado com clareza, pois serão criados indicadores para saber se cada objetivo está sendo alcançado.

3º) Determinação de Indicadores e Metas. Criação de pelo menos um Indicador para cada Objetivo Estratégico. Os Indicadores são importantes para monitorar constantemente tudo o que foi planejado. Após a criação dos Indicadores é necessário criar Metas. A definição das Metas irá ajudar a saber se estamos no caminho certo, comparando o que foi realizado com o que estava planejado.

4º) Definição de Ações: após a definição das Metas é necessário operacionalizar os procedimentos para saber exatamente como iremos alcançá-las.

Figura 1 – Diagrama utilizado na análise SWOT para identificar as forças, fraquezas, oportunidades e ameaças



QUESTIONÁRIO DE AUTOAVALIAÇÃO DA PÓS-GRADUAÇÃO EM AGRICULTURA E AMBIENTE – ALUNO

Para a implementação do processo de Autoavaliação do PPGAA, elaboramos o seguinte questionário que analisa diferentes ações realizadas ao longo dos anos de 2017 a 2020.

É importante ressaltar que a principal intenção deste questionário é a avaliar o PPGAA para elaboração do Plano Estratégico do Programa e também para a construção de um Projeto Pedagógico coerente com a realidade do Centro de Ciências Agrárias da UFSCar.

Desse modo, contamos com a participação de todos os alunos do PPGAA. Por gentileza, responder este questionário até 01 de março de 2021.

*Obrigatório

1. Endereço de e-mail *

2. Nome: *

AVALIAÇÃO DO PROGRAMA

3. Com relação ao Programa de Pós-Graduação em Agricultura e Ambiente, avalie de acordo com seu grau de satisfação: *

Marcar apenas uma oval por linha.

	nunca	raro	frequente	muito frequente	sempre	não sei avaliar
Adota ações e estratégias de promoção da interdisciplinaridade?	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Adota ações e estratégias de promoção da internacionalização?	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Promove atividades de extensão como cursos, projetos de extensão e outras ações e/ou integra-se a atividades extensionistas realizadas no âmbito do Centro de Ciências Agrárias da UFSCar, campus Araras?	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Promove atividades extraclasse como seminários, palestras, grupos de estudos, dentre outros?	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Promove política de incentivo à participação acadêmico-científico dos alunos em eventos científicos?	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Proporciona um ambiente favorável ao crescimento intelectual dos alunos?	☐	☐	☐	☐	☐	☐

4. Com relação as questões abaixo avalie: *

Marcar apenas uma oval por linha.

	Desconheço totalmente	Conheço parcialmente	Conheço totalmente
Você conhece os objetivos do Programa?	☐	☐	☐
O Programa possui algum mecanismo para avaliação da qualidade das disciplinas da grade curricular?	☐	☐	☐
O Programa tem clareza e transparência para distribuição das bolsas?	☐	☐	☐
O Programa tem critérios claros de manutenção da bolsa durante o curso?	☐	☐	☐

5. Se desejar, você pode fazer um comentário sobre o Programa de Pós-Graduação em Agricultura e Ambiente

6. Com relação a qualidade do (s): *

Marcar apenas uma oval por linha.

	muito ruim	ruim	regular	bom	muito bom	não sei avaliar
Curso de Mestrado de modo geral	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Docentes de modo geral	☐	☐	☐	☐	☐	☐

7. Se desejar, você pode fazer um comentário sobre os docentes do Programa de Pós-Graduação em Agricultura e Ambiente

AVALIAÇÃO DA COORDENAÇÃO DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO

8. Com relação à coordenação do Programa de Pós-Graduação, avalie de acordo com seu grau de satisfação: *

Marcar apenas uma oval por linha.

	nunca	raro	frequente	muito frequente	sempre	não sei avaliar
Compromete-se com a melhoria do curso?	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Encaminha adequadamente as solicitações feitas ao Conselho do PPGAA e do CoPG?	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Envia avisos e comunicados?	☐	☐	☐	☐	☐	☐
É disponível para atendimento individual aos alunos?	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Trata os alunos de forma respeitosa e igualitária?	☐	☐	☐	☐	☐	☐

9. Se desejar, você pode fazer um comentário sobre a Coordenação do PPGAA

AVALIAÇÃO DA INFRAESTRUTURA

10. Com relação à infraestrutura do Programa, avalie de acordo com seu grau de satisfação: *

Marcar apenas uma oval por linha.

	muito ruim	ruim	regular	bom	muito bom	não sei avaliar
Biblioteca (acervo, atendimento, recursos de informática)?	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Instalações sanitárias?	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Laboratórios	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Recursos audiovisuais	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Salas de aula adequadas às necessidades do Programa?	☐	☐	☐	☐	☐	☐
As instalações são adequadas para à inclusão de portadores de necessidades especiais?	☐	☐	☐	☐	☐	☐

11. Se desejar, você pode fazer um comentário sobre a Infraestrutura do PPGAA

AValiação DO ATENDIMENTO DA SECRETARIA

12. Com relação aos atendimentos do(s) funcionário(s) da secretaria do Programa, avalie de acordo com seu grau de satisfação: *

Marcar apenas uma oval por linha.

	nunca	raro	frequente	muito frequente	sempre	não sei avaliar
Tratam os alunos de maneira respeitosa e igualitária?	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Emitem declarações/documentos em tempo hábil	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Processam a matrícula com rapidez?	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Oferecem bom atendimento telefônico?	☐	☐	☐	☐	☐	☐
São ágeis nas respostas às demandas encaminhadas pelos alunos?	☐	☐	☐	☐	☐	☐

13. Se desejar, você pode fazer um comentário sobre o Atendimento da Secretaria do PPGAA.

AVALIAÇÃO DAS DISCIPLINAS OBRIGATÓRIAS

14. Com relação às disciplinas obrigatórias, avalie de acordo com seu grau de satisfação: *

Marcar apenas uma oval por linha.

	nunca	raro	frequente	muito frequente	sempre	não sei avaliar
Contribuem para o desenvolvimento intelectual do aluno?	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Contribuem para aquisição de novos conhecimentos e desenvolvimento de novas habilidades?	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Contemplam as linhas do Programa?	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Contam com bibliografia atualizada?	☐	☐	☐	☐	☐	☐

15. Se desejar, você pode fazer um comentário sobre as Disciplinas Obrigatórias do PPGAA.

AVALIAÇÃO DAS DISCIPLINAS OPTATIVAS

16. Com relação às disciplinas optativas, avalie de acordo com seu grau de satisfação: *

Marcar apenas uma oval por linha.

	nunca	raro	frequente	muito frequente	sempre	não sei avaliar
Contribuem para o desenvolvimento intelectual do aluno?	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Contribuem para aquisição de novos conhecimentos e desenvolvimento de novas habilidades?	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Contemplam as linhas do Programa?	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Apresentam bibliografia atualizada	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Contemplam temas variados?	☐	☐	☐	☐	☐	☐

17. Se desejar, você pode fazer um comentário sobre as Disciplinas Optativas do PPGAA.

AUTOAVALIAÇÃO DO ALUNO EM RELAÇÃO ÀS DISCIPLINAS

18. Com relação ao seu perfil de aluno, ao cursar as disciplinas, avalie: *

Marcar apenas uma oval por linha.

	nunca	raro	frequente	muito frequente	sempre	não sei avaliar
Apreeendi os conteúdos abordados?	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Realizei a leitura das bibliografias utilizadas?	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Dediquei-me aos estudos fora da sala de aula?	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Participei das atividades e discussões desenvolvidas em sala de aula e fora dela?	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Fui pontual no início e término das aulas?	☐	☐	☐	☐	☐	☐

19. Se desejar, você pode fazer um comentário sobre seu perfil de aluno no PPGAA.

AVALIAÇÃO DA ORIENTAÇÃO

20. Com relação ao(à) seu(sua) orientador(a), avalie *

Marcar apenas uma oval por linha.

	nunca	raro	frequente	muito frequente	sempre	Não sei avaliar
Trata o (a) orientando (a) de forma respeitosa e igualitária?	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Conduz o processo de construção do trabalho de maneira adequada?	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Comparece aos encontros de orientação?	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Retorna os textos produzidos pelo(a) orientando(a)?	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Incentiva a produção científica do(a) orientando(a)?	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Estimula o debate e à exposição de novas ideias?	☐	☐	☐	☐	☐	☐

21. Se desejar, você pode fazer um comentário sobre a Orientação no PPGAA.

AUTOAVALIAÇÃO DO ALUNO EM RELAÇÃO À ORIENTAÇÃO

22. Com relação ao seu perfil de aluno, no processo de orientação, avalie: *

Marcar apenas uma oval por linha.

	nunca	raro	frequente	muito frequente	sempre	não sei avaliza
Sou respeitoso com o(a) orientador(a)?	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Compareço aos encontros com o(a) orientador(a)?	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Desenvolvo o trabalho de acordo com o que foi discutido nos encontros de orientação?	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Cumpro o prazo no envio dos textos ao(a) orientador(a)?	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Estou sempre disposto para realizar debates e expor novas ideias?	☐	☐	☐	☐	☐	☐

23. Se desejar, você pode fazer um comentário sobre seu perfil durante o processo de Orientação no PPGAA.

Este conteúdo não foi criado nem aprovado pelo Google.

Google Formulários

QUESTIONÁRIO DE AUTOAVALIAÇÃO DA PÓS-GRADUAÇÃO EM AGRICULTURA E AMBIENTE – DOCENTE

Para a implementação do processo de Autoavaliação do PPGAA, elaboramos o seguinte questionário para analisar diferentes ações realizadas ao longo dos anos de 2017 a 2020.

É importante ressaltar que a principal intenção deste questionário é a avaliar o PPGAA para elaboração do Plano Estratégico do Programa e também para a construção de um Projeto Pedagógico coerente com a realidade do Centro de Ciências Agrárias da UFSCar.

Desse modo, contamos com a participação de todos os docentes, servidores, discentes e egressos do PPGAA. Por gentileza, responder este questionário até 01 de março de 2021.

*Obrigatório

1. Endereço de e-mail *

2. Nome: *

3. Ano de Credenciamento no PPGAA: *

AVALIAÇÃO DO PROGRAMA

4. Com relação ao Programa de Pós-Graduação em Agricultura e Ambiente, avalie:

*

Marcar apenas uma oval por linha.

	nunca	raro	frequente	muito frequente	sempre	não sei avaliar
Adota ações e estratégias de promoção da interdisciplinaridade?	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Adota ações e estratégias de promoção da internacionalização?	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Promove atividades de extensão como cursos, projetos de extensão e outras ações e/ou integra-se a atividades extensionistas realizadas no âmbito do Centro de Ciências Agrárias da UFSCar, campus Araras?	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Promove atividades extraclasse como seminários, palestras, grupos de estudos, dentre outros?	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Promove políticas de incentivo à participação acadêmico-científico dos alunos em eventos científicos?	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Proporciona um ambiente favorável ao crescimento intelectual dos alunos?	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Proporciona um ambiente favorável ao crescimento intelectual e ao compartilhamento de experiências entre professores?	☐	☐	☐	☐	☐	☐

5. Com relação a qualidade, avalie: *

Marcar apenas uma oval por linha.

	muito ruim	ruim	regular	bom	muito bom	não sei avaliar
Qualidade do curso?	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Qualificação dos professores?	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Reconhecimento do diploma no mercado de trabalho?	☐	☐	☐	☐	☐	☐

6. Com relação as questões abaixo, avalie: *

Marcar apenas uma oval por linha.

	Desconheço totalmente	Conheço parcialmente	Conheço totalmente
Você conhece os objetivos do Programa?	☐	☐	☐
O Programa possui algum mecanismo para avaliação da qualidade das disciplinas da grade curricular?	☐	☐	☐
O Programa tem clareza e transparência para distribuição das bolsas?	☐	☐	☐
O Programa tem critérios claros de manutenção da bolsa durante o curso?	☐	☐	☐
Há um compromisso do PPGAA em relação à inclusão e à diversidade?	☐	☐	☐

7. Se desejar, você pode fazer um comentário sobre o Programa de Pós-Graduação em Agricultura e Ambiente.

AVALIAÇÃO DA COORDENAÇÃO DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO

8. Com relação à coordenação do Programa de Pós-Graduação, avalie: *

Marcar apenas uma oval por linha.

	nunca	raro	frequente	muito frequente	sempre	não sei avaliar
Compromete-se com a melhoria do curso?	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Encaminha adequadamente as decisões do Conselho do PPGAA e do CoPG?	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Envia avisos e comunicados?	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Está disponível para atendimento individual aos professores/orientadores?	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Trata os docentes de forma respeitosa e igualitária?	☐	☐	☐	☐	☐	☐

9. Se desejar, você pode fazer um comentário sobre a Coordenação do PPGAA

AVALIAÇÃO DA INFRAESTRUTURA

10. Com relação à infraestrutura do Programa, avalie de acordo com seu grau de satisfação: *

Marcar apenas uma oval por linha.

	muito ruim	ruim	regular	bom	muito bom	não sei avaliar
Biblioteca (acervo, atendimento, recursos de informática)?	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Instalações sanitárias?	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Laboratórios?	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Recursos audiovisuais?	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Salas de aula adequadas às necessidades do Programa?	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Adequação das instalações do PPGAA para a inclusão de portadores de necessidades especiais?	☐	☐	☐	☐	☐	☐

11. Se desejar, você pode fazer um comentário sobre a Infraestrutura do PPGAA

AVALIAÇÃO DO ATENDIMENTO DA SECRETARIA

12. Com relação aos atendimentos do(s) funcionário(s) da secretaria do Programa, avalie: *

Marcar apenas uma oval por linha.

	nunca	raro	frequente	muito frequente	sempre	não sei avaliar
Tratam os alunos de maneira respeitosa e igualitária?	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Emitem declarações/documentos em tempo hábil?	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Processam a matrícula com rapidez?	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Oferecem bom atendimento telefônico?	☐	☐	☐	☐	☐	☐
São ágeis nas respostas às demandas encaminhadas pelos docentes?	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Trata os docentes de forma respeitosa e igualitária?	☐	☐	☐	☐	☐	☐

13. Se desejar, você pode fazer um comentário sobre o Atendimento da Secretaria do PPGAA.

AVALIAÇÃO DAS DISCIPLINAS OBRIGATÓRIAS DO PPGAA

14. Com relação às disciplinas obrigatórias do PPGAA, avalie: *

Marcar apenas uma oval por linha.

	nunca	raro	frequente	muito frequente	sempre	não sei avaliar
Contribuem para o desenvolvimento intelectual do aluno?	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Contribuem para aquisição de novos conhecimentos e desenvolvimento de novas habilidades?	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Contemplam as linhas do Programa?	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Contam com bibliografia atualizada?	☐	☐	☐	☐	☐	☐

15. Se desejar, você pode fazer um comentário sobre as Disciplinas Obrigatórias do PPGAA.

AVALIAÇÃO DAS DISCIPLINAS OPTATIVAS DO PPGAA

16. Com relação às disciplinas optativas do PPGAA, avalie: *

Marcar apenas uma oval por linha.

	nunca	raro	frequente	muito frequente	sempre	não sei avaliar
Contribuem para o desenvolvimento intelectual do aluno?	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Contribuem para aquisição de novos conhecimentos e desenvolvimento de novas habilidades?	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Contemplam as linhas do Programa?	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Apresentam bibliografia atualizada	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Contemplam temas variados?	☐	☐	☐	☐	☐	☐

17. Se desejar, você pode fazer um comentário sobre as Disciplinas Optativas do PPGAA.

AUTOAVALIAÇÃO DO DOCENTE COM RELAÇÃO AS DISCIPLINAS QUE MINISTRA

18. Como verifica o processo de aprendizagem dos alunos nas disciplinas que ministra: *

Marque todas que se aplicam.

- ☐ Avaliações escritas
☐ Avaliações orais
☐ Seminários
☐ Trabalhos escritos
☐ Acompanhamento em sala de aula

Outro: ☐ _____

19. Caso queira pode adicionar outros métodos que utiliza para verificar o processo de aprendizagem dos alunos nas disciplinas que ministra.

20. Você considera que sua atuação em sala de aula proporciona um bom aprendizado ao aluno? *

Marcar apenas uma oval.

- ☐ sim
☐ não
☐ às vezes

21. Se você respondeu SIM ou ÀS VEZES na questão anterior, por gentileza indique as estratégias utilizadas para garantir um bom aprendizado.

22. Você acredita que as disciplinas que você ministra podem ser melhoradas? *

Marcar apenas uma oval.

- ☐ sim
☐ não

23. Se você respondeu SIM na questão anterior, indique quais são as ações adequadas para melhorar as disciplinas que ministra?

24. Se desejar, você pode fazer um comentário sobre as Disciplinas que ministra no PPGAA.

AUTOAVALIAÇÃO DO DOCENTE EM RELAÇÃO À ORIENTAÇÃO E
DESENVOLVIMENTO DE PESQUISA NO PPGAA

25. Com relação ao processo de orientação e seu perfil de docente no PPGAA, avalie: *

Marcar apenas uma oval por linha.

	nunca	raro	frequente	muito frequente	sempre	não sei avaliar
Sou respeitoso com o(a) orientando(a)?	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Agendo encontros presenciais ou virtuais para orientação do desenvolvimento do projeto?	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Compareço aos encontros com o(a) orientando(a)?	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Conduzo o processo de construção do projeto juntamente com o (a) orientando (as)?	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Cumpro o prazo no envio dos textos ao(à) orientando(a)?	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Retorno os textos produzidos pelo (a) orientando (a) com correções e sugestões?	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Incentivo a produção científica do (a) orientando (a)?	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Estimulo o debate e à exposição de novas ideias?	☐	☐	☐	☐	☐	☐

26. Quantas dissertações dos seus orientados foram publicadas em revistas científicas indexadas:

Marcar apenas uma oval.

- ☐ 0 dissertações
☐ 1 dissertação
☐ 2 dissertações
☐ 3 dissertações
☐ 4 ou mais dissertações

27. Você já teve algum orientado que se desligou do PPGAA? *

Marcar apenas uma oval.

- ☐ Sim
☐ Não

28. Se você respondeu SIM, na questão anterior, por gentileza, explique os motivos do desligamento do aluno.

29. Você acompanha a carreira profissional dos alunos que foram seus orientados e defenderam a dissertação? *

Marcar apenas uma oval.

- ☐ sim
☐ não
☐ às vezes

30. Se você respondeu SIM ou ÀS VEZES na questão anterior, relate quais são as ações de acompanhamento do egresso.

31. Você coorienta alunos do PPGAA? *

Marcar apenas uma oval.

☐ sim

☐ não

32. Você realizou alguma (s) das capacitações profissionais abaixo entre 2017 a 2020? *

Marque todas que se aplicam.

- ☐ Cursos de capacitação docente
☐ Cursos técnicos na área de pesquisa
☐ Participação em eventos científicos
☐ Estágio sabático no Brasil
☐ Estágio sabático no exterior
☐ Outras
☐ Não realizei nenhuma capacitação profissional entre 2017 e 2020

33. Se você assinalou alguma das opções na questão anterior, a UFSCar viabilizou de alguma forma esta capacitação? De que forma?

34. Você desenvolve ou já desenvolveu projetos de pesquisa com outros docentes do PPGAA? *

Marcar apenas uma oval.

☐ sim

☐ não

35. Se você respondeu SIM, qual é o motivo para esta parceria?

36. Se desejar, você pode fazer um comentário sobre seu perfil de docente e desenvolvimento de pesquisa no PPGAA:

Este conteúdo não foi criado nem aprovado pelo Google.

Google Formulários

QUESTIONÁRIO DE AUTOAVALIAÇÃO DA PÓS-GRADUAÇÃO EM AGRICULTURA E AMBIENTE – EGRESSO

Primeiramente o Programa de Pós-Graduação em Agricultura e Ambiente (PPGAA) gostaria de agradecer imensamente aos egressos pela participação neste momento tão importante de avaliação do nosso Programa. Peço que divulguem o formulário entre os alunos egressos do PPGAA.

É importante ressaltar que a principal intenção deste questionário é avaliar o PPGAA para elaboração do Plano Estratégico do Programa e também para a construção de um Projeto Pedagógico coerente com a realidade do Centro de Ciências Agrárias da UFSCar.

Desse modo, contamos com a participação de todos os docentes, servidores, discentes e egressos do PPGAA. Por gentileza, responder este questionário até 01 de março de 2021.

*Obrigatório

1. Endereço de e-mail *

2. Nome Completo *

3. Ano de conclusão do Mestrado *

4. Cidade e Estado onde reside atualmente: *

5. Foi aluno(a) bolsista durante o curso de Mestrado no PPGAA? *

Marcar apenas uma oval.

- ☐ CAPES
☐ CNPq
☐ FAPESP
☐ Outras bolsas
☐ Não foi bolsista

6. Qual docente do PPGAA foi seu orientador? *

7. Ao defender a Dissertação no PPGAA na UFSCar, como você se sente com relação aos conhecimentos adquiridos? *

Marcar apenas uma oval.

- ☐ Seguro para atuar sozinho
☐ Atuar supervisionado
☐ Inseguro

8. Em que área você já exerceu atividade profissional? Você pode assinalar quantas opções for necessário. *

Marque todas que se aplicam.

- ☐ Autônomo
- ☐ Empresa própria
- ☐ Empresa privada
- ☐ Setor público
- ☐ ONGs
- ☐ Ensino Fundamental e Médio
- ☐ Ensino Superior
- ☐ Doutorado
- ☐ Pós-Doutorado
- ☐ Outras
- ☐ Nunca exerci nenhuma atividade profissional

ATIVIDADE PROFISSIONAL ATUAL DO EGRESSO

9. Sua atividade profissional atual está relacionada com o curso de Mestrado que você concluiu NO PPGAA? *

Marcar apenas uma oval.

- ☐ Sim
- ☐ Não

10. Caso NÃO esteja trabalhando na área de formação, qual o principal motivo pelo qual você não exerce atividade profissional em sua área? *

Marcar apenas uma oval.

- ☐ Mercado de trabalho saturado
- ☐ Melhor oportunidade em outra área
- ☐ Financeiramente desestimulador
- ☐ Outros motivos
- ☐ Estou trabalhando na área de formação do Mestrado do PPGAA

11. Atualmente onde exerce sua atividade profissional? Você pode assinalar mais de uma opção. *

Marque todas que se aplicam.

- ☐ Autônomo
- ☐ Empresa própria
- ☐ Empresa privada
- ☐ Setor público
- ☐ ONGs
- ☐ Ensino Fundamental e Médio
- ☐ Ensino Superior
- ☐ Doutorado
- ☐ Pós-Doutorado
- ☐ Outras
- ☐ Atualmente não exerce nenhuma atividade profissional

12. Nome da empresa (s) /instituição (ões) que trabalha atualmente: *

13. Cargo (s) / Função (ões) que exerce atualmente: *

14. Quando iniciou as atividades nesta empresa / instituição na qual trabalha atualmente? (Colocar mês e ano) *

15. Qual é sua carga horária de trabalho semanal? *

Marcar apenas uma oval.

- ☐ ≤ 20 horas
☐ ≥ 21 e <30 horas
☐ ≥ 31 e <40 horas
☐ ≥ 40
☐ Não se aplica

16. Considerando o valor do salário mínimo (R\$ 1.100,00), em qual das faixas salariais está sua renda mensal? *

Marcar apenas uma oval.

- ☐ Até 1 salário mínimo
☐ Até 2 salários mínimos
☐ De 3 a 4 salários mínimos
☐ De 5 a 7 salários mínimos
☐ De 7 a 10 salários mínimos
☐ Mais do que 10 salários mínimos
☐ Não quero declarar

17. Teve dificuldades no momento da contratação ou na execução das atividades profissionais no atual emprego? *

Marcar apenas uma oval.

- ☐ Não. Não encontrei dificuldades.
☐ Sim. Falta experiência na área.
☐ Sim. Houve forte concorrência para obter emprego.
☐ Sim. Falta domínio de uma língua estrangeira.
☐ Sim. Falta domínio de conhecimentos técnicos.

18. Como você avalia a contribuição do curso de Mestrado no PPGAA para sua atuação profissional? *

Marcar apenas uma oval.

- ☐ Nada significativa
- ☐ Pouco significativa
- ☐ Parcialmente significativa
- ☐ Muito significativa
- ☐ Totalmente significativa
- ☐ Não sei avaliar

19. Caso o PPGAA tenha auxiliado nas suas conquistas profissionais, quais os principais pontos que você poderia destacar desta contribuição: *

20. Qual o grau de satisfação com a sua atividade profissional? *

Marcar apenas uma oval.

- ☐ Muito satisfeito
- ☐ Satisfeito
- ☐ Satisfação Média
- ☐ Pouco satisfeito
- ☐ Insatisfeito
- ☐ Não sei avaliar

21. Caso queira, você pode fazer alguma comentário sobre sua atuação profissional atual e a relação como o Mestrado no PPGAA

DOCENTES, ESTRUTURA CURRICULAR E INFRAESTRUTURA DO PPGAA

22. As disciplinas do seu programa de pós-graduação contribuíram para o seu desempenho profissional? *

Marcar apenas uma oval.

- ☐ Contribuíram muito
- ☐ Contribuíram razoavelmente
- ☐ Contribuíram pouco
- ☐ Não ontribuíram

23. Como você avalia o nível de exigência dos docentes do PPGAA? *

Marcar apenas uma oval.

- ☐ Deveriam exigir muito mais
- ☐ Deveriam exigir um pouco mais
- ☐ Exigem na medida certa
- ☐ Deveriam exigir um pouco menos

24. Os docentes do PPGAA demonstraram domínio do conteúdo das disciplinas? *

Marcar apenas uma oval.

- ☐ Sim, todos os professores
- ☐ Sim, a maior parte dos professores
- ☐ Sim, somente alguns professores
- ☐ Não, nenhum professor

25. Com relação aos itens abaixo avalie: *

Marcar apenas uma oval por linha.

	Muito bom	Bom	Razoável	Ruim	Muito Ruim	Não sei avaliar
Docentes do PPGAA	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Atendimento da Secretaria do PPGAA	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Disciplinas Obrigatórias	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Disciplinas Optativas	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Recursos Audiovisuais e Tecnológicos	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Acervo Bibliográfico	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Atividades relacionadas a Extensão	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Apoio para participação em eventos	☐	☐	☐	☐	☐	☐

Produção Discente

26. Você publicou algum material resultante da sua dissertação realizada no PPGAA? Assinale quantas alternativas forem necessárias *

Marque todas que se aplicam.

- ☐ Artigo(s) em periódicos científicos
- ☐ Material de divulgação científica
- ☐ Capítulo(s) de livro
- ☐ Livro(s)
- ☐ Manual técnico
- ☐ Resumos em anais de eventos
- ☐ Patente(s)
- ☐ Não publiquei nenhum material

27. Se você assinalou que "não publicou nenhum tipo de material", por gentileza, comente os motivos. Se você publicou, cite a publicação (autores, título, revista e ano) . *

VISÃO GERAL DO PPGAA

28. Você tem mantido algum contato com o PPGAA? Assinale quantas alternativas forem necessárias. *

Marque todas que se aplicam.

- ☐ Participação em eventos
- ☐ Cursos de atualização (disciplinas optativas)
- ☐ Procura dos serviços prestados
- ☐ Interação com docentes do PPGAA para realização de trabalhos
- ☐ Não tenho mantido contato

29. Você indicaria o PPGAA da UFSCar para algum(a) amigo(a)? *

Marcar apenas uma oval.

☐ Sim

☐ Não

30. Na sua opinião em que aspecto o PPGAA tem que MELHORAR? *

Marque todas que se aplicam.

☐ Recursos didáticos-pedagógicos

☐ Reformulação da Estrutura Curricular

☐ Adequar carga horária do curso

☐ Qualificação do Corpo Docente

☐ Espaço Físico

☐ Recursos Audiovisuais e Tecnológicos

☐ Melhor preparação para o mercado de trabalho

☐ Outros

☐ Não sei avaliar

31. Você pode fazer comentários abaixo para auxiliar o PPGAA melhorar.

Este conteúdo não foi criado nem aprovado pelo Google.

Google Formulários